



AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA ASSOCIAZIONE PER ATTIVITA' DI POTENZIAMENTO DELLA SICUREZZA DEGLI ALUNNI A.S. 2018-2019

Articolo 1 - OGGETTO E FINALITA'

Il presente Avviso, in attuazione della Delibera della Giunta Comunale n. 167 del 21.08.2018 e del Decreto del Funzionario n. 200 del 23.08.2018, ha per oggetto l'individuazione di una Associazione per lo svolgimento di attività di potenziamento della sicurezza degli alunni dell'Istituto Comprensivo " G. Borsi" di Castagneto Carducci per l'A.S. 2018/2019.

Le attività sono previste in concomitanza con i giorni di attività scolastica previsti dal calendario scolastico deliberato dalla Regione Toscana ed adottato dall'Istituto comprensivo " G. Borsi" di Castagneto Carducci, con inizio il 17.09.2018 e termine il 10/06/2019 (29/06/2019 per le Scuole dell'Infanzia).

Le attività di cui al successivo punto 2) si effettuano a supporto del Servizio di Trasporto Scolastico, il cui inizio e termine verranno appositamente comunicati dall'Amministrazione Comunale.

Le attività oggetto del contributo si sostanziano in due tipologie:

1) Ausilio agli studenti per l'attraversamento delle strade in concomitanza con entrata ed in uscita dagli edifici scolastici

2) Sorveglianza, nei percorsi di andata e ritorno, sui mezzi che effettuano il trasporto degli alunni della Scuola Primaria " G. Carducci" del Capoluogo, della Scuola Primaria " G. Borsi" di Donoratico.

Più dettagliatamente le attività di potenziamento della sicurezza degli alunni dell'Istituto Comprensivo " G. Borsi" di Castagneto Carducci per l'A.S. 2018/2019 che si richiedono con il presente Avviso pubblico sono così definite:

1) Ausilio agli studenti per l'attraversamento delle strade in concomitanza con entrata ed uscita dai seguenti edifici scolastici:

a) Scuola Primaria "G. Borsi" in Via Matteotti, 4 a Donoratico;

b) Plesso Scolastico di Via Umberto 1° n. 14 a Castagneto Carducci.

I volontari, muniti di apposito cartellino identificativo ed indumento identificativo ad alta visibilità, entrambi forniti dall'Associazione, devono trovarsi almeno quindici minuti prima dell'orario di entrata ed uscita degli alunni dai plessi scolastici sopra elencati.



Per l'uscita la permanenza dei volontari deve comunque protrarsi fino alla partenza dell'ultimo autobus o scuolabus ed al ritiro di tutti gli studenti.

Al fine del rispetto dei tempi di presenza dei volontari si evidenziano a titolo indicativo gli orari delle attività didattiche finora in vigore nei suddetti plessi scolastici:

a) Scuola Primaria "G. Borsi" di Donoratico

Dal lunedì a venerdì: entrata ore 8.10 – uscita antimeridiana ore 13.00 – Due giorni la settimana (martedì/giovedì) – uscita pomeridiana ore 16.45

b) Plesso Scolastico di Castagneto Carducci

Scuola Primaria "G. Carducci"

Dal lunedì a venerdì: entrata ore 8.30 – uscita ore 16.30

Scuola Secondaria di 1° grado " E. Malenotti"

Dal lunedì a venerdì: entrata ore 8.00

Lunedì e mercoledì uscita ore 16.30

Martedì e Giovedì uscita ore 13.00

Venerdì uscita ore 15.40

In ogni caso i volontari esplicitano il servizio in base agli orari in vigore nell'anno scolastico 2018/2019 che saranno comunicati prima dell'inizio delle attività didattiche, previsto il giorno 17.09.2018.

Le attività richieste ai volontari, dal lunedì al venerdì, sono le seguenti:

- Sistemazione delle transenne o altro elemento di chiusura del tratto di Via Matteotti compreso tra Via della Repubblica e Via Toscanini antistante la scuola primaria G. Borsi interdetto al traffico in concomitanza degli orari di entrata ed uscita degli alunni della scuola, così come indicato nella relativa ordinanza comunale;

- Sorveglianza davanti alle scuole da quindici minuti prima a quindici minuti dopo l'orario di entrata e di uscita e comunque fino alla completa assenza dei bambini all'esterno delle scuole;

- Assistenza ai bambini per l'attraversamento della S.P. 329, non soggetta a chiusura veicolare, in corrispondenza dell'accesso al plesso scolastico di Castagneto Carducci



dopo aver accertato che i veicoli si siano arrestati per il passaggio degli alunni. Questo dovrà essere effettuato senza procedere ad alcuna intimazione nei confronti dei conducenti degli stessi e sollecitando gli alunni all'utilizzo delle strisce pedonali;

- Controllo che i bambini, utenti del servizio di trasporto scolastico, in uscita dalle scuole, raggiungano i mezzi pubblici;
- Collaborazione con gli agenti di Polizia Municipale;
- Segnalazione di eventuali anomalie, sia accertate durante l'attività che riferite da cittadini.

2) Sorveglianza, nei percorsi di andata e ritorno, sui mezzi che effettuano il trasporto degli alunni della Scuola Primaria " G. Carducci" del Capoluogo e della Scuola Primaria " G. Borsi" di Donoratico.

I volontari, muniti di cartellino identificativo ed indumento identificativo, entrambi forniti dall'Associazione, svolgono la loro attività sia sui mezzi dell'Azienda che gestisce il trasporto pubblico locale (T.P.L.), sia sugli scuolabus dell'impresa che gestisce il servizio di trasporto scolastico.

Le attività richieste ai volontari, dal lunedì al venerdì, sono le seguenti

- Per la **Scuola Primaria "G. Carducci" di Castagneto** assicurano la presenza di personale di sorveglianza su due mezzi del trasporto pubblico locale con provenienza da Bolgheri e Donoratico (due linee) per l'entrata delle ore 8.30 e su due mezzi del trasporto pubblico locale con partenza da Castagneto (due linee) e destinazione rispettivamente Donoratico e Bolgheri per l'uscita delle ore 16.30. Su queste ultime due linee delle ore 16.30, nei giorni lunedì e mercoledì sono presenti anche studenti della Scuola Secondaria "E. Malenotti" di Castagneto.

L'orario e la fermata di salita e di discesa dei volontari sui mezzi suddetti, è concordata con l'azienda che gestisce il T.P.L., alla quale sarà chiesto l'esonero del pagamento dei titoli di viaggio in virtù della loro dell'attività di sorveglianza ed assistenza.

All'arrivo a Castagneto i volontari si assicurano che gli alunni accedano immediatamente all'interno dell'area di competenza dell'edificio scolastico. Alla partenza da Castagneto Carducci, in particolare nei primi giorni del servizio, gli stessi si assicurano che i bambini salgano sul mezzo che transita nella loro zona di residenza.

L'Associazione si impegna a mettere in atto procedure e modalità proprie per conoscere i nominativi e gli indirizzi degli alunni trasportati sui mezzi del TPL e per



verificare l'identità delle persone autorizzate a prendere in carico i bambini al momento della discesa dai mezzi stessi ed a rintracciarle in caso di necessità.

-Per la **Scuola Primaria " G. Borsi" di Donoratico** i volontari assicurano la loro presenza in uscita alle ore 13.00 su tutti i mezzi dell'impresa che gestisce in appalto il servizio di trasporto scolastico (tre linee). Le linee in argomento trasportano anche gli studenti della Scuola Secondaria "G. Matteotti" di Donoratico che salgono sui mezzi alle ore 13.10 davanti al loro edificio scolastico. I volontari salgono sui mezzi davanti alla scuola primaria " G. Borsi".

Il Comune si impegna a consegnare all'Associazione, prima dell'inizio dell'anno scolastico, un elenco contenente nome, cognome, indirizzo dei bambini che utilizzano gli scuolabus; nome, cognome e recapito telefonico delle persone autorizzate a prenderli in consegna al momento della discesa dagli scuolabus. L'Associazione si obbliga a consegnare ai volontari il suddetto elenco affinché gli stessi siano in condizione di riconoscere e rintracciare gli adulti di riferimento dei bambini.

L'Associazione si impegna affinché tutti i volontari, durante l'espletamento delle mansioni descritte nel presente documento, abbiano in dotazione un telefono cellulare a cui essere reperibili e con il quale poter rintracciare le persone autorizzate a prendere in consegna i bambini alla fermata in caso di loro ritardo od assenza.

I volontari presenti sui mezzi adibiti al trasporto degli alunni, siano essi autobus del trasporto pubblico locale (TPL) o scuolabus dell'azienda che gestisce il servizio di trasporto scolastico per conto del Comune, aiutano gli stessi, in particolare i più piccoli, nelle operazioni di salita e discesa. I volontari accolgono gli alunni sui mezzi e, durante il percorso, laddove necessario, li invitano al rispetto dell'articolo 8 " Comportamento degli utenti" del Regolamento comunale per il servizio di trasporto scolastico adottato con Delibera del Consiglio Comunale n. 88 del 29.09.2017 che definisce la condotta degli utenti i quali devono tenere un comportamento corretto, usare un linguaggio conveniente, e mostrare rispetto per le cose e le persone. In particolare, durante il viaggio, devono rimanere seduti, non disturbare gli altri utenti e l'autista. Sono vietati i seguenti comportamenti: - portare sui mezzi di trasporto oggetti pericolosi, - appoggiarsi alle portiere ed ai finestrini, - affacciarsi ai finestrini e/o gettare oggetti dagli stessi, - abbandonare sui mezzi i propri effetti del cui smarrimento gli utenti sono responsabili, - sporcare e danneggiare i mezzi, sputare, - provocare danni fisici e/o morali a sé e agli altri.

I volontari verificano la presenza di adulti di riferimento ad accogliere alla fermata gli alunni, trattenendoli in caso contrario sul mezzo. Al termine del percorso, nel caso in cui sia rimasto qualche alunno non preso in carico alla fermata da familiari o altro adulto a ciò preposto, il volontario lo accompagna al locale Comando di Polizia Municipale e attende con lui l'arrivo dell'adulto di riferimento, appositamente contattato



dal volontario stesso. Nel caso in cui si verificano comportamenti scorretti, il volontario provvede ad informare l'Associazione che a sua volta segnala l'accaduto all'Amministrazione, attraverso una dettagliata relazione scritta (contenente il nominativo dell'accompagnatore, del o degli alunni e di eventuali altri interessati, la linea, la data e l'orario del servizio di trasporto, il nominativo dell'autista, la descrizione dell'accaduto).

I volontari presenti sui mezzi sono anch'essi tenuti ad un comportamento improntato alla massima educazione e responsabilità nei confronti dei bambini, dei loro familiari e del personale di guida. Qualora il singolo volontario non possa essere presente sul servizio assegnato, comunica l'assenza in tempo utile all'Associazione affinché la stessa possa provvedere alla sostituzione, se possibile, con un altro volontario. In ogni caso l'Associazione comunica per scritto all'Amministrazione Comunale (anche a mezzo mail), l'eventuale assenza di propri volontari sui mezzi adibiti al trasporto.

L'Associazione si impegna a stipulare polizze numeriche o collettive per la tutela dei volontari in caso di danni ed infortuni connessi allo svolgimento delle attività sopra descritte nonché per la responsabilità civile contro terzi. Si impegna altresì a garantire la partecipazione dei propri volontari ad un breve percorso formativo curato dall'Amministrazione comunale.

L'Associazione promuove l'attività oggetto del presente avviso presso i docenti, i bambini e le famiglie consegnando ad esempio materiale informativo e/o con incontri riservati agli organi collegiali della scuola ed interventi nelle classi laddove possibile. L'Amministrazione comunale supporta l'Associazione in questa attività di promozione del volontariato e del suo ruolo sociale.

Prima dell'inizio dell'anno scolastico 2018/2019 l'Associazione consegna al Comune l'elenco dei volontari che effettueranno il servizio di sorveglianza ed assistenza davanti alle scuole e sui mezzi del trasporto scolastico ed il loro recapito telefonico, indicando altresì il nominativo ed il recapito telefonico di un responsabile del servizio che possa essere rintracciato dal personale del Comune in caso di necessità.

Il Comune si impegna a comunicare all'Associazione i nominativi, mail e numeri telefonici del proprio personale a cui far riferimento per le questioni relative alle attività di volontariato oggetto dell'avviso comunale.

Con il presente Avviso si mette a disposizione dell'Associazione, per l'anno scolastico 2018/2019 un contributo massimo di € 6.000,00 (seimila/00) a rimborso delle spese sostenute dall'Associazione.

I progetti devono essere valutati in base alla loro specifica rispondenza alle esigenze sopra descritte, oltre che per il loro contributo alla promozione di una rete territoriale.



Articolo 2 - SOGGETTI AMMESSI

Il presente Avviso è rivolto alle organizzazioni di volontariato o alle associazioni di promozione sociale di cui al Dlgs. 03/07/2017 n.117 "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b) della legge 6 giugno 2016, n. 106".

L'Associazione deve essere iscritta, oltre che all'Albo comunale delle associazioni, in attesa dell'attivazione del registro unico nazionale del terzo settore di cui al Titolo VI del Dlgs. 117/2017, ad uno dei due registro/albo previsti dalla L.R. Toscana 09/12/2002 n. 42 e s.m.i. o dalla L.R. Toscana 26/04/1993 n. 28 e s.m.i. . L'erogazione del contributo di cui all'art. 1 sottoposto a clausola sospensiva nel caso in cui in all'Associazione non fosse confermata l'iscrizione ad uno dei due registro/albo regionali.

I soggetti che rappresentano l'Associazione non devono aver riportato condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi [dell'articolo 444 del codice di procedura penale](#), per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-*bis* del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-*bis* ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo [74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309](#), dall'articolo [291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43](#) e dall'articolo [260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152](#), in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli [articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale](#) nonché [all'articolo 2635 del codice civile](#);

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-*bis*, 648-*ter* e 648-*ter.1* del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo [1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109](#) e successive modificazioni;



f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il [decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24](#);

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Articolo 3 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le associazioni interessate devono far pervenire un unico plico sigillato con modalità di chiusura che ne assicuri l'integrità, entro e non oltre **il giorno 04.09.2018**

Il plico di trasmissione, sigillato, deve pervenire al Protocollo del Comune di Castagneto Carducci, Via Marconi, 4 - 57022 Castagneto Carducci con una delle seguenti modalità:

- a) spedizione attraverso il servizio postale con Avviso di ricevimento
- b) consegna a mano

Tutte le proposte pervenute oltre detto termine sono ritenute irricevibili, anche se sostitutive od aggiuntive a quella precedente.

Le consegne a mano (sia da parte dei diretti interessati che di corriere incaricato) devono avvenire esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune, nell'orario indicato: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 - giovedì anche dalle 16.00 alle 18.00.

Il rispetto del termine di tempo di cui sopra ed il recapito del plico sono ad esclusivo carico del mittente; fa fede la data e ora di registrazione delle proposte al Protocollo e non quella di spedizione.

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Sull'esterno del plico deve essere chiaramente apposta la scritta "**Manifestazione di interesse per l'individuazione di un'Associazione per attività di potenziamento della sicurezza degli alunni A.S. 2018/2019**", la denominazione dell'Associazione, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica.

Il plico deve contenere:



A) Domanda di partecipazione e relativa dichiarazione del titolare o legale rappresentante o di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'Associazione utilizzando il MODULO A, a cui allegare:

- Copia dello Statuto e/o Atto costitutivo (o dichiarazione che non si allega copia dello statuto in quanto non sono intervenute variazioni rispetto alla copia già in possesso dell'Amministrazione Comunale)
- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. In caso di dichiarazione sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

B) Proposta progettuale:

La proposta progettuale, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione, deve contenere il progetto in base al quale l'Amministrazione sceglierà l'Associazione destinataria del contributo.

Articolo 4 - CRITERI DI SCELTA DELL'ASSOCIAZIONE

L'Amministrazione comunale individua l'Associazione cui assegnare il contributo in oggetto sulla base dei seguenti criteri di valutazione delle **proposte progettuali** presentate in base al presente Avviso:

	Descrizione dettagliata delle attività ed iniziative proposte	Punteggio massimo
1	Interventi di ausilio per l'attraversamento delle strade, in entrata ed in uscita dai plessi scolastici: occorre descrivere le modalità di svolgimento delle attività previste, con informazioni circa i volontari che l'Associazione mette a disposizione e le specifiche organizzative	Max 45
2	Sorveglianza, nei percorsi di andata e ritorno, sui mezzi che effettuano il trasporto degli alunni per i diversi plessi delle Scuole Primarie del comune di Castagneto Carducci : occorre descrivere le modalità di svolgimento delle attività previste, con informazioni circa i volontari che l'Associazione mette a disposizione e le specifiche organizzative	Max 45



3	Promozione della rete territoriale Devono essere proposte e descritte le attività che l'Associazione intende svolgere in collegamento e collaborazione con gli altri soggetti che agiscono sul territorio per l'educazione e la formazione degli alunni.	Max 10
	Punteggio massimo attribuibile	100

La proposta progettuale deve essere valida per l'intero anno scolastico 2018/2019, per il quale l'Associazione resta vincolata a quanto proposto nella manifestazione di interesse. Eventuali variazioni all'interno di quanto proposto (comunque non sostanziali), possono essere consentite solo previo consenso dell'Amministrazione comunale.

Si precisa che, per la liquidazione dell'intero contributo di cui all'articolo 1, dovranno essere svolte e rendicontate completamente le attività ed iniziative proposte dall'Associazione in risposta al presente Avviso; in caso contrario, il contributo potrà non essere liquidato, od essere diminuito proporzionalmente ed in base ai rendiconti presentati.

Articolo 5 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso è pubblicato dal 23.08.2018 al 04.09.2018 sul sito web del Comune – sezione trasparenza - sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici.

La Responsabile del Procedimento è la Responsabile dell'Area 2 - Servizi di supporto amministrativo e demografici – Segreteria generale – Servizi educativi, socio sanitari e culturali, D.ssa Laura Catapano.

Castagneto Carducci, lì 23.08.2018

La Responsabile dell'Area 2

D.ssa Laura Catapano

Allegati

- Modulo A



Comune di Castagneto Carducci

Provincia di Livorno



Spese preventivate	Importo stimato
Totale spese preventivate	
Entrate preventivate	Importo stimato
Totale entrate preventivate	

A tal fine, essendo a conoscenza delle conseguenze amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, per cui chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dalla normativa citata in materia di autocertificazione, è punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; essendo inoltre a conoscenza, ai sensi del T.U. sulla privacy in vigore D.Lgs. 196 del 30\06\2003, che i dati personali richiesti sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo alla presente richiesta e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo

DICHIARA

(dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 D.P.R. 445\2000)

In caso di Associazione

- Che l'Associazione è un'Associazione (barrare la casella di competenza)

θ di volontariato disciplinata dalla L. 266/1991 e dalla legge regionale L.R. 26/04/1993 n. 28 e s.m.i.



Comune di Castagneto Carducci

Provincia di Livorno



-
- di promozione sociale disciplinata dalla L.383/2000 e dalla L.R. 09/12/2002 n. 42 e s.m.i.
- Che l'Associazione è iscritta all'Albo comunale delle associazioni
 - Che l'Associazione è iscritta / ha fatto domanda di iscrizione n. _____ del _____ al (barrare la casella relativa):
- Registro previsto dalla L.R. Toscana 09/12/2002 n. 42
- Albo previsto dalla L.R. Toscana 26/04/1993 n. 28 e s.m.i.
- Che l'impiego dei soci per le attività di cui al presente avviso è prevalente rispetto ad eventuale impiego di personale dipendente.
 - Che l'Associazione si impegna a garantire la copertura assicurativa degli associati per danni arrecati a terzi nello svolgimento dell'attività, nonché contro infortuni e malattie connesse all'attività stessa.
 - Che i soggetti che hanno poteri di rappresentanza non hanno riportato condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:
 - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
 - Di aver preso visione del Regolamento per la concessione di patrocini, contributi e agevolazioni del Comune di Castagneto Carducci e di accettare espressamente in questa sede tutte le clausole che prevedano oneri a proprio carico.
 - Di perseguire / Di non perseguire scopo di lucro.
 - Di svolgere / Di non svolgere attività commerciale o imprenditoriale.
 - Di aver richiesto / Di non aver richiesto altri contributi per l'attività/manifestazione in oggetto.
 - Di utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente concesso.
-



Comune di Castagneto Carducci

Provincia di Livorno



- Che l'Associazione/Società/ecc. non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito politico o associazione sindacale.

- Di essere a conoscenza che la suddetta erogazione del contributo non implica alcuna responsabilità dell'Ente per danni che, nello svolgimento della manifestazione, dovessero essere cagionati a terzi e pertanto si impegna sin da ora a rilevare indenne questa Amministrazione da una qualunque richiesta risarcitoria che a qualsivoglia titolo dovesse essere avanzata da terzi.

SI IMPEGNA

- A garantire la copertura assicurativa degli associati per danni arrecati a terzi nello svolgimento dell'attività, nonché contro infortuni e malattie connesse all'attività stessa.
- A presentare apposito rendiconto tecnico ed economico a conclusione della manifestazione/attività per la quale è stato richiesto il contributo, in mancanza del quale non verrà riconosciuta nessuna somma (secondo il modello predisposto dal Comune).

Allega alla presente richiesta:

- Copia dello Statuto e/o Atto costitutivo
- Non allega copia dello statuto in quanto non sono intervenute variazioni rispetto alla copia già in vostro possesso Preventivo delle spese previste per l'attività/manifestazione per la quale si richiede il contributo.
- Apposita proposta progettuale (nel caso di adesione a bando di cui all'art.7 c.1 del Regolamento per la concessione di patrocini, contributi ed agevolazioni)
- Copia del documento di identità del sottoscrittore
- Altro _____

Data

Firma leggibile
