



AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA ASSOCIAZIONE PER ATTIVITA' DI SOCIALIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLA VITA ATTIVA DEGLI ANZIANI.

Articolo 1 - OGGETTO E FINALITA'

Il presente Avviso, in attuazione della DGC 115/2017, ha per oggetto l'individuazione di una Associazione per lo svolgimento di attività di socializzazione e promozione di iniziative mirate a mantenere in attività ed inseriti nella nostra società gli anziani, valorizzando la loro esperienza, le loro capacità, creatività ed idee, per la promozione della salute, della solidarietà, dell'inclusione sociale in tutte le sue forme.

Con il presente Avviso si mette a disposizione dell'Associazione, per l'anno 2017:

- Un contributo massimo di € 12.500,00
- Lo spazio denominato "Centro Sociale", ubicato in Via del Mercato, 8 – Donoratico.

Le attività ed iniziative di cui sopra si sostanziano in:

1. Svolgimento di programmi ed attività di animazione culturale e socio-ricreativi rivolti agli anziani e non solo.
2. Apertura, chiusura, pulizia, manutenzione ordinaria del Centro Sociale ubicato in Via del Mercato, 8 – Donoratico
3. Organizzazione, trasporto ed animazione di gruppi di anziani 1) al mare e 2) in soggiorni climatici in montagna, durante il periodo estivo e Festa di fine stagione
4. Attività di volontariato a favore di persone anziane e non, che vivono sole e/o in condizioni di non autosufficienza, anche temporanea, che si sostanziano nell'assistenza per l'acquisto della spesa e dei medicinali, nell'accompagnamento ed in una compagnia domiciliare.

Le Associazioni interessate sono tenute a descrivere dettagliatamente le loro proposte per lo svolgimento delle attività sopra elencate, all'interno del progetto presentato in base ai successivi articoli 4 e 5. Le Associazioni possono integrare le proposte sotto altri profili, in base a quanto indicato nella tabella di cui all'articolo 5.

Articolo 2 - CARATTERISTICHE DELLA CONVENZIONE

Sulla base dello Statuto comunale e del vigente Regolamento per la concessione di patrocini, contributi e agevolazioni, l'Amministrazione comunale sottoscrive apposita convenzione con l'Associazione individuata in base ai criteri di cui al presente Avviso.

La convenzione ha una durata per l'anno 2017.

Il contributo stanziato può essere erogato in due tranches, dietro apposita rendicontazione dell'Associazione individuata, redatta in base al vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi e agevolazioni.

L'impiego dei soci deve essere prevalente rispetto ad eventuale impiego di personale dipendente.

L'Associazione deve garantire la copertura assicurativa degli associati per danni arrecati a terzi nello svolgimento dell'attività, nonché contro infortuni e malattie connesse all'attività stessa.

Area 2

Servizi di supporto amministrativo e demografici – Segreteria generale –

Servizi educativi, socio sanitari e culturali

Via Marconi n.4 57022 Castagneto Carducci

Tel. 0565 778204– Fax 0565 763845

Mail : l.catapano@comune.castagneto-carducci.li.it

PEC: mail@comune.castagneto.legalmailpa.it



L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di risolvere la convenzione a seguito di inadempienze accertate e contestate all'Associazione, in merito all'oggetto della stessa e a quanto proposto dall'Associazione nella proposta progettuale.

Le spese di manutenzione straordinaria dello spazio denominato "Centro Sociale" e le utenze (acqua, luce e riscaldamento) sono a carico dell'Amministrazione comunale. Le manutenzioni ordinarie e le pulizie sono a carico dell'Associazione.

La convenzione sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 2 della Tariffa parte Seconda allegata al D.P.R. 131/1986.

Articolo 3 - SOGGETTI AMMESSI

Il presente Avviso è rivolto ad associazioni di volontariato o di promozione sociale rispettivamente disciplinate dalla L. 266/1991 e dalla L.383/2000 e dalle rispettive leggi regionali L.R. 26/04/1993 n. 28 e s.m.i. e L.R. 09/12/2002 n. 42 e s.m.i.

L'Associazione deve essere iscritta, oltre che all'Albo comunale delle associazioni, ad uno dei due registro/albo previsti dalla L.R. Toscana 09/12/2002 n. 42 e s.m.i. o dalla L.R. Toscana 26/04/1993 n. 28 e s.m.i. La Convenzione che verrà stipulata dall'Amministrazione comunale con l'Associazione individuata in base ai criteri di cui al presente Avviso, è sottoposta a clausola sospensiva nel caso in cui in all'Associazione non fosse confermata l'iscrizione ad uno dei due registro/albo regionali.

I soggetti che rappresentano l'Associazione non devono aver riportato condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-*bis* del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-*bis* ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-*quater* del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-*ter*, 319-*quater*, 320, 321, 322, 322-*bis*, 346-*bis*, 353, 353-*bis*, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

Area 2

Servizi di supporto amministrativo e demografici – Segreteria generale –

Servizi educativi, socio sanitari e culturali

Via Marconi n.4 57022 Castagneto Carducci

Tel. 0565 778204– Fax 0565 763845

Mail : l.catapano@comune.castagneto-carducci.li.it

PEC: mail@comune.castagneto.legalmailpa.it



- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Articolo 4 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le associazioni interessate devono far pervenire un unico plico sigillato con modalità di chiusura che ne assicuri l'integrità, entro e non oltre **il giorno 26/06/ 2017**.

Il plico di trasmissione, sigillato, deve pervenire al Protocollo del Comune di Castagneto Carducci, Via Marconi, 4 - 57022 Castagneto Carducci con una delle seguenti modalità:

- a) spedizione attraverso il servizio postale con Avviso di ricevimento
- b) consegna a mano

Tutte le proposte pervenute oltre detto termine sono ritenute irricevibili, anche se sostitutive od aggiuntive a quella precedente.

Le consegne a mano (sia da parte dei diretti interessati che di corriere incaricato) devono avvenire esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune, nell'orario indicato: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 - giovedì anche dalle 16.00 alle 18.00.

Il rispetto del termine di tempo di cui sopra ed il recapito del plico sono ad esclusivo carico del mittente; fa fede la data e ora di registrazione delle proposte al Protocollo e non quella di spedizione.

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Sull'esterno del plico deve essere chiaramente apposta la scritta "Manifestazione di interesse per l'individuazione di un'Associazione per lo svolgimento di attività di socializzazione e promozione di iniziative rivolte agli anziani", il nominativo dell'Associazione, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica.

Il plico deve contenere:

- A) Domanda di partecipazione** e relativa dichiarazione del titolare o legale rappresentante o di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'Associazione utilizzando il MODULO A, a cui allegare:
- Copia dello Statuto e/o Atto costitutivo (o dichiarazione che non si allega copia dello statuto in quanto non sono intervenute variazioni rispetto alla copia già in possesso dell'Amministrazione Comunale)
 - Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. In caso di dichiarazione sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

Area 2

Servizi di supporto amministrativo e demografici – Segreteria generale –

Servizi educativi, socio sanitari e culturali

Via Marconi n.4 57022 Castagneto Carducci

Tel. 0565 778204– Fax 0565 763845

Mail : l.catapano@comune.castagneto-carducci.li.it

PEC: mail@comune.castagneto.legalmailpa.it



B) Proposta progettuale:

La proposta progettuale, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione, deve contenere il progetto in base al quale l'Amministrazione sceglierà l'Associazione con cui stipulare la Convenzione.

Articolo 5 - CRITERI DI SCELTA DELL'ASSOCIAZIONE

L'Amministrazione comunale individua l'Associazione con cui stipulare la convenzione in oggetto sulla base dei seguenti criteri di valutazione delle **proposte progettuali** presentate in base al presente Avviso:

| | Descrizione dettagliata delle attività ed iniziative proposte | Punteggio massimo |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1 | Svolgimento di programmi ed attività di animazione culturale e socio-ricreativi rivolti agli anziani e non solo: occorre elencare i programmi e le attività previste per l'anno 2017, e, per ognuna di esse, occorre specificare: <ol style="list-style-type: none">1. le finalità2. i destinatari3. la descrizione4. le modalità di svolgimento | Max 20 |
| 2 | Apertura, chiusura, pulizia del Centro Sociale; occorre indicare: <ol style="list-style-type: none">1. gli orari di apertura del Centro Sociale2. la periodicità ed una breve descrizione delle pulizie, suddivise in ordinarie e straordinarie3. le manutenzioni ordinarie che si intendono effettuare | Max 20 |
| 3 | Organizzazione, trasporto ed animazione di gruppi di anziani 1) al mare e 2) in soggiorni climatici in montagna, durante il periodo estivo e Festa di fine stagione; occorre specificare: per ognuna di esse: <ol style="list-style-type: none">1. le finalità2. i destinatari3. la descrizione4. le modalità di svolgimento, la previsione di spesa a carico dell'Associazione e l'eventuale spesa a carico dell'utenza | Max 20 |
| 4 | Attività di volontariato a favore di persone anziane e non, che vivono sole e/o in condizioni di non autosufficienza, anche temporanea, che si sostanziano nell'assistenza per l'acquisto della spesa e dei medicinali, nell'accompagnamento ed in una compagnia domiciliare; occorre specificare: | Max 20 |

Area 2

Servizi di supporto amministrativo e demografici – Segreteria generale –

Servizi educativi, socio sanitari e culturali

Via Marconi n.4 57022 Castagneto Carducci

Tel. 0565 778204– Fax 0565 763845

Mail : l.catapano@comune.castagneto-carducci.li.it

PEC: mail@comune.castagneto.legalmailpa.it



Comune di Castagneto Carducci

Provincia di Livorno



| | | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| | <ol style="list-style-type: none">1. le finalità2. i destinatari3. la descrizione4. le modalità di svolgimento | |
| 5 | Promozione della rete territoriale Devono essere proposte e descritte le attività che l'Associazione intende svolgere in collegamento e collaborazione con gli altri soggetti che agiscono sul territorio per la promozione della salute, della solidarietà, dell'inclusione sociale in tutte le sue forme | Max 10 |
| 6 | Disponibilità della sede per altre Associazioni o per attività promosse direttamente dall'Amministrazione Comunale; occorre indicare in dettaglio la disponibilità temporale dell'accoglienza (giorni e orari), gli spazi che possono essere concessi, la disciplina dell'uso degli stessi. | Max 10 |
| | Punteggio massimo attribuibile | 100 |

La proposta progettuale deve essere valida per l'intero anno, per il quale l'Associazione resta vincolata a quanto proposto nella manifestazione di interesse. Eventuali variazioni all'interno di quanto proposto (comunque non sostanziali), possono essere consentite solo previo consenso dell'Amministrazione comunale.

Si precisa che, per la liquidazione dell'intero contributo di cui all'articolo 1, dovranno essere svolte e rendicontate completamente le attività ed iniziative proposte dall'Associazione in risposta al presente Avviso; in caso contrario, il contributo potrà non essere liquidato, od essere diminuito proporzionalmente ed in base ai rendiconti presentati.

Articolo 6 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso è pubblicato dal 31/05/2017 al 23/06/2017 sul sito web del Comune – sezione trasparenza - bandi di gara e contratti – avvisi pubblici.

La Responsabile del Procedimento è la Responsabile dell'Area 2 - Servizi di supporto amministrativo e demografici – Segreteria generale – Servizi educativi, socio sanitari e culturali, D.ssa Laura Catapano.

Castagneto Carducci, lì 31/05/2017

La Responsabile dell'Area 2

D,ssa Laura Catapano

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Area 2

**Servizi di supporto amministrativo e demografici – Segreteria generale –
Servizi educativi, socio sanitari e culturali**

Via Marconi n.4 57022 Castagneto Carducci

Tel. 0565 778204– Fax 0565 763845

Mail : l.catapano@comune.castagneto-carducci.li.it

PEC: mail@comune.castagneto.legalmailpa.it



Allegati

- Modulo A

Area 2

Servizi di supporto amministrativo e demografici – Segreteria generale –

Servizi educativi, socio sanitari e culturali

Via Marconi n.4 57022 Castagneto Carducci

Tel. 0565 778204– Fax 0565 763845

Mail : l.catapano@comune.castagneto-carducci.li.it

PEC: mail@comune.castagneto.legalmailpa.it