



# **REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE RICHIESTE DI RISARCIMENTO DANNI**

## **RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI**

Approvato con  
delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 28/03/2019

---



---

## **TITOLO I - OGGETTO**

ART. 1 – OGGETTO RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI

ART. 2 – COPERTURA ASSICURATIVA

## **TITOLO II - MODALITA' RICHIESTA DI RISARCIMENTO**

ART. 3 – PROCEDURA DI RISARCIMENTO DIRETTO (Danni di lieve entita' ed importi esigui)

ART. 4 – CONTENUTO DELLA RICHIESTA

ART. 5 – INTEGRAZIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLA RICHIESTA

ART. 6 – LIQUIDAZIONE DEL RISARCIMENTO

ART. 7 - **PROCEDURA DI RISARCIMENTO TRAMITE IMPRESA DI ASSICURAZIONE**

ART. 8 – MODALITA' RICHIESTA DI RISARCIMENTO

ART. 9 – INTEGRAZIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLA RICHIESTA

ART. 10 – COMUNICAZIONE ALL'IMPRESA DI ASSICURAZIONE

ART. 11 – LIQUIDAZIONE DEL RISARCIMENTO

## **TITOLO III - NORME FINALI**

ART. 12 – RICORSI

fac-simile domanda

---



## **TITOLO I**

### **OGGETTO**

#### **ART. 1 – OGGETTO RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI**

Il Comune, qualora sia civilmente responsabile ai sensi di legge, si obbliga a indennizzare il danneggiato a titolo di risarcimento di danni involontariamente cagionati a terzi, per morte, per lesioni personali e per danni materiali a cose, in conseguenza di un sinistro verificatosi in relazione allo svolgimento delle attività, delle competenze e dall'esercizio e dal funzionamento dei pubblici servizi che istituzionalmente competono al Comune nell'ambito del proprio territorio.

#### **ART. 2 – COPERTURA ASSICURATIVA**

Il Comune ha stipulato apposita polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti da Responsabilità Civile verso terzi. La gestione dei sinistri potrà essere esercitata direttamente dal Comune oppure attraverso la compagnia assicurativa che assumerà i rischi previsti nella polizza.

## **TITOLO II - MODALITA' RICHIESTA DI RISARCIMENTO**

#### **ART. 3 – PROCEDURA DI RISARCIMENTO DIRETTO (Danni di lieve entità ed importi esigui)**

Il danneggiato, entro il termine massimo di giorni quindici dalla data del sinistro, inoltra la richiesta di risarcimento al Comune mediante lettera raccomandata, o con consegna a mano, o fax, o anche in via telematica con Posta Elettronica Certificata. Il termine di quindici giorni è indispensabile per permettere al Comune di effettuare verifiche e controlli tempestivi sul luogo per l'accertamento delle modalità di accadimento del sinistro.

L'ufficio tecnico di norma produce una relazione tecnica entro 30 giorni dalla richiesta da parte dell'ufficio ragioneria.

Nel caso di mancato rispetto del termine massimo la domanda non verrà accolta.

#### **ART. 4 – CONTENUTO DELLA RICHIESTA**

Nell'ipotesi di danni al veicolo e alle cose, la richiesta di risarcimento deve contenere i seguenti elementi:

- a) nominativo e generalità del danneggiato;
- b) indicazione del luogo, data e ora del sinistro;
- c) descrizione delle circostanze e delle modalità del sinistro;
- d) identificazione del veicolo (modello, targa e proprietario);
- e) generalità e dichiarazioni di eventuali testimoni;
- f) indicazione dell'eventuale intervento degli Organi di Polizia;
- g) documentazione fotografica del luogo del sinistro e del danno riportato;
- h) eventuali preventivi di stima dei danni al veicolo.

Le richieste potranno essere redatte mediante compilazione del modulo fac-simile allegato al presente regolamento.

#### **ART. 5 – INTEGRAZIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLA RICHIESTA**

In caso di richiesta incompleta, il Comune, entro trenta giorni dalla ricezione, invita il danneggiato a fornire le integrazioni e i chiarimenti necessari per la regolarizzazione della richiesta, assegnando un termine per il riscontro non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il termine



per l'esame della domanda resta sospeso fino alla data di ricezione delle integrazioni e dei chiarimenti richiesti e, qualora non pervengano, la domanda è respinta.

#### **ART. 6 – LIQUIDAZIONE DEL RISARCIMENTO**

Al completamento dell'istruttoria, entro il termine di sessanta giorni dal ricevimento della domanda/ o delle integrazioni, il Comune invia al danneggiato comunicazione scritta di accoglimento della richiesta, qualora venga accertato il diritto al risarcimento, o di diniego, con indicazione delle motivazioni che l'hanno determinato.

Nella comunicazione di accoglimento, verranno indicate le spese ammissibili al risarcimento e l'importo complessivo riconosciuto.

Su richiesta del danneggiato verrà liquidato un acconto del 30% del preventivo presentato.

Al termine dell'istruttoria egli dovrà produrre la documentazione fiscale quietanzata relativa alle spese ammesse e sostenute in relazione al sinistro.

Il saldo della somma avverrà fino alla concorrenza dell'importo riconosciuto dal Comune a titolo di risarcimento.

La liquidazione dell'importo del saldo avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione dell'istruttoria con esito positivo.

Al danneggiato non verranno riconosciute le eventuali spese legali richieste nel caso in cui non ci sia stato un contenzioso in merito al risarcimento stesso.

#### **ART. 7 – PROCEDURA DI RISARCIMENTO TRAMITE IMPRESA DI ASSICURAZIONE**

Il danneggiato, entro il termine massimo di giorni quindici dalla data del sinistro, inoltra la richiesta di risarcimento al Comune mediante lettera raccomandata, o con consegna a mano, o fax, o anche in via telematica con Posta Elettronica Certificata. Il termine di quindici giorni è indispensabile per permettere al Comune di effettuare verifiche e controlli tempestivi sul luogo per l'accertamento delle modalità di accadimento del sinistro.

L'ufficio tecnico di norma produce una relazione tecnica entro 30 giorni dalla richiesta da parte dell'ufficio ragioneria.

Nel caso di mancato rispetto del termine massimo la domanda non verrà accolta.

#### **ART. 8 – MODALITA' RICHIESTA DI RISARCIMENTO**

Nell'ipotesi di danni al veicolo e alle cose, la richiesta di risarcimento deve contenere i seguenti elementi:

- a) nominativo e generalità del danneggiato (con indicazione del recapito telefonico per i contatti con la compagnia assicurativa);
- b) indicazione del luogo, data e ora del sinistro;
- c) descrizione delle circostanze e delle modalità del sinistro;
- d) identificazione del veicolo (modello, targa e proprietario);
- e) generalità e dichiarazioni di eventuali testimoni;
- f) indicazione dell'eventuale intervento degli Organi di Polizia;
- g) documentazione fotografica del luogo del sinistro e del danno riportato;
- h) eventuali preventivi di stima dei danni al veicolo.

Nell'ipotesi di lesioni personali, la richiesta contiene inoltre:

- i) l'entità delle lesioni subite, documentata da certificazione medica;
- j) l'attestazione medica comprovante l'avvenuta guarigione, con o senza postumi permanenti.

Le richieste potranno essere redatte mediante compilazione del modulo fac-simile allegato al presente regolamento.



---

## **ART. 9 – INTEGRAZIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLA RICHIESTA**

In caso di richiesta incompleta, il Comune, entro trenta giorni dalla ricezione, invita il danneggiato a fornire le integrazioni e i chiarimenti necessari per la regolarizzazione della richiesta, assegnando un termine per il riscontro non superiore a quindici giorni. Il termine per l'esame della domanda resta sospeso fino alla data di ricezione delle integrazioni e dei chiarimenti richiesti e, qualora non pervengano, la domanda è respinta.

## **ART. 10 – COMUNICAZIONE ALL'IMPRESA DI ASSICURAZIONE**

Al completamento dell'istruttoria preliminare, entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della domanda completa/ o delle integrazioni, il Comune trasmette la domanda, con la documentazione allegata, all'impresa di assicurazione con la quale ha stipulato apposita polizza, e informa il danneggiato con comunicazione scritta.

L'impresa di assicurazione, all'atto dell'apertura della pratica di sinistro, può nominare un perito per gli accertamenti necessari alla valutazione del danno, e cura l'istruttoria per il riconoscimento o meno del diritto al risarcimento.

## **ART. 11 – LIQUIDAZIONE DEL RISARCIMENTO**

In caso di accoglimento della richiesta, l'impresa di assicurazione, tramite il proprio Ufficio Sinistri procederà a liquidare il risarcimento direttamente al danneggiato.

In caso di richiesta danni inferiore alla franchigia prevista dalla compagnia assicuratrice, il Comune stesso provvederà a liquidare il risarcimento direttamente al danneggiato.

Qualora l'impresa di assicurazione o il Comune stesso, non ravvisi responsabilità a carico del Comune, inoltrerà comunicazione scritta al danneggiato, con indicazione delle motivazioni che hanno determinato il diniego.

## **TITOLO III**

### **NORME FINALI**

#### **ART. 12 – RICORSI**

Contro il provvedimento di risarcimento o di diniego è ammesso ricorso amministrativo con le modalità previste dal D.P.R. n. 1199 del 24/11/1971, come modificato dalla Legge n. 69 del 18/6/2009, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, ai sensi del d.Lgs. n.104/201 ovvero con ricorso al Giudice di Pace con le modalità previste dell'art 7 del c.p.c.

---



**fac-simile domanda**

**al COMUNE DI CASTAGNETO CARDUCCI  
VIA MARCONI, N 4  
57022 - CASTAGNETO CARDUCCI  
LIVORNO**

**RICHIESTA RISARCIMENTO DANNI E DATI CONCERNENTI IL SINISTRO**

Il sottoscritto:

Cognome \_\_\_\_\_, Nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

CF. \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

proprietario / locatario del veicolo sotto indicato

legale rappresentante della ditta proprietaria / locataria del veicolo sotto indicato.

In qualità di :

Ditta: \_\_\_\_\_

Sede: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

**Chiede**

il risarcimento dei danni subiti in conseguenza del sinistro di seguito descritto e a tal

fine **dichiara** che lo stesso è avvenuto in data \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ in

\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_





---

---

---

B) Disegno esplicativo sulle modalità del sinistro:  
(fare uno schizzo del luogo e sue condizioni, del veicolo)

C) Descrizione della natura dei danni subiti alle cose e /o alle persone dall'evento descritto:

---

---

---

---

Stima complessiva dei danni: euro \_\_\_\_\_

D) ULTERIORI INDICAZIONI SUL SINISTRO:

---





# Comune di Castagneto Carducci

Provincia di Livorno

Member of CISQ Federation



Visibilità al momento del sinistro:	Ottima	Buona	Sufficiente	Scarsa	Nulla
-------------------------------------	--------	-------	-------------	--------	-------

Condizioni meteorologiche:	Sereno	Pioggia	Nebbia	Neve	Altro _____
----------------------------	--------	---------	--------	------	----------------

Velocità tenuta - km/h:	30	40	50	60	70	90	Oltre 90
-------------------------	----	----	----	----	----	----	----------

Illuminazione pubblica sul posto:	Buona	Sufficiente	Scarsa	Assente
-----------------------------------	-------	-------------	--------	---------

Situazione del fondo stradale:	Asciutto	Bagnato	Ghiacciato	Altro
--------------------------------	----------	---------	------------	-------

Intensità del traffico:	Elevato	Moderato	Scarso	Assente	Altro
-------------------------	---------	----------	--------	---------	-------

La strada dove è avvenuto il sinistro è da me percorsa:	Più volte al giorno	Tutti i giorni	Frequentemente	Raramente	Per la 1 <sup>a</sup> volta
---	---------------------	----------------	----------------	-----------	-----------------------------

Sono presenti lavori o cantieri in prossimità del luogo del sinistro:	SI	NO
---	----	----

Se SI descrivere brevemente il tipo di lavori ed indicare il nome della ditta esecutrice:

---

---

Esistono segnaletiche che segnalino la presenza di lavori o cantieri ?    SI    NO

Esistono segnaletiche di limite di velocità ?    SI    NO

Se SI indicare il limite - km/h:	30	40	50	60	70	Altro
----------------------------------	----	----	----	----	----	-------

---





L'Amministrazione Comunale si riserva di accertare la veridicità dei fatti denunciati e dichiarati per i quali il sottoscrittore avanza la richiesta di risarcimento dei danni patiti. La ricezione della domanda non comporta assunzione di responsabilità da parte dell'Ente, le decisioni in merito spettano alla compagnia assicuratrice.

Conferisce il consenso al trattamento dei dati personali:

I dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 15/2005 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) nel rispetto della normativa vigente. I dati raccolti saranno trattati in conformità al D.Lgs. 196/2003 e smi

Firma \_\_\_\_\_

Il conducente e il proprietario / locatario (o legale rappresentante della ditta proprietaria/locataria del veicolo) e gli eventuali testimoni confermano di essere a conoscenza che eventuali false dichiarazioni potranno portare all'apertura di un procedimento penale a loro carico per false dichiarazioni.

Firme:

\_\_\_\_\_  
il conducente(allegare fotocopia documento di riconoscimento)

\_\_\_\_\_  
il proprietario (o legale rappres. ditta) (allegare fotocopia documento di riconoscimento)

\_\_\_\_\_  
il testimone 1 (allegare fotocopia documento di riconoscimento)

\_\_\_\_\_  
il testimone 2 (allegare fotocopia documento di riconoscimento)

\_\_\_\_\_  
il testimone 3 (allegare fotocopia documento di riconoscimento)



**Comune di Castagneto Carducci**  
Provincia di Livorno

Member of CISQ Federation

