



N. 10

del 28/01/2014

Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014-2016 - APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **ventotto** del mese di **gennaio** alle ore **08.00** in Castagneto Carducci, nella sala delle adunanze, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale composta dalle seguenti persone:

Presenti:		Assenti:	
TINTI FABIO	Presidente/Sindaco	SALVADORI MARIKA	Assessore
CALLAIOLI ROBERTO	Vice Sindaco	extraconsiliare	
LUCCHESI ELEONORA	Assessore	POLI FRANCO	Assessore
extraconsiliare		extraconsiliare	
ORSINI ANTONELLA	Assessore		
extraconsiliare			
MICHELETTI IRIO	Assessore		
extraconsiliare			

Presiede il Sindaco **TINTI FABIO**

Partecipa il Segretario Generale **Dott. SALVATORE DE PRIAMO**

Il Presidente, riconosciuto legale il numero dei presenti ai sensi di legge, dichiara aperta la discussione sull'oggetto posto all'ordine del giorno.

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile **SI**



OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014-2016 - APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Dato atto che, in particolare, il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli.

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 186 del 30 settembre 2013, con il quale il Segretario Generale Dott. Salvatore De Priamo è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Castagneto Carducci.

Dato atto che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell'art. 1, comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n.190.

Considerato che il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali:

- _ ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione
- _ aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione
- _ creare un contesto sfavorevole alla corruzione

e indica le azioni e le misure di contrasto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, sia in attuazione del dettato normativo sia mediante lo sviluppo di ulteriori misure con riferimento al particolare contesto di riferimento.

Visto ed esaminato il piano per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione in sinergia con i Responsabili di Area dell'Ente.

Rilevato che esso contiene un nucleo minimo di indicatori sull'efficacia delle politiche di prevenzioni con riguardo ai seguenti ambiti:

- _ Gestione dei rischi (individuazione situazioni a rischio corruzione, azioni intraprese per affrontare i rischi di corruzione, controlli sulla gestione dei rischi di corruzione);
- _ Formazione in tema di anticorruzione

Inteso, pertanto, provvedere all'approvazione del Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2014/2016 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Segretario Generale Dott. Salvatore De Priamo ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, allegato alla proposta di deliberazione.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile in



quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Con votazione unanime palese

DELIBERA

per quanto esposto nelle premesse che qui si intendono riportate e approvate

1) Di approvare il Piano per la prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2014-2015-2016 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale.

2) Di disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.

3) Di dare atto che il Piano verrà aggiornato secondo quanto prescritto dal dettato legislativo.

4) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D. lgs. 18.8.2000 nr. 267.



Segretario Generale
Responsabile di Area: DE PRIAMO Dott. SALVATORE
Segretario Generale
Proponente: DE PRIAMO Dott. SALVATORE

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014-2016 - APPROVAZIONE.

In merito alla proposta di delibera n. 15 di cui in oggetto, ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.ro 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Lì 28/01/2014

**Il Responsabile dell' Segretario Generale
F.to DE PRIAMO Dott. SALVATORE**



N. 10

del 28/01/2014

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

f.to TINTI FABIO

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott. SALVATORE DE PRIAMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata a norma di legge all'Albo Pretorio di questo Comune a partire da oggi e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, al n. **138** del Registro delle Pubblicazioni

Castagneto Carducci, **28/01/2014**

p. LA RESPONSABILE DELL'AREA 2
f.to Patrizia Nassi

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

La presente copia, composta da n. 5 pagine, oltre gli allegati riprodotta mediante sistemi informatici, è conforme

- ◆ per esteso
- ◆ per estratto

all'originale conservato presso l'Area 2 – Ufficio Segreteria e Affari Generali

Castagneto Carducci, _____

UFFICIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Il sottoscritto Segretario Generale, sulla base degli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- ◆ E' stata comunicata al Sig. Prefetto di Livorno con nota n. ___ del _____ ai sensi dell'art. 135 del D. Lgs. n. 267/2000
- ◆ E' divenuta esecutiva il, decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 134, 3° comma del D. Lgs. N. 267/2000
- ◆ E' divenuta esecutiva il _____, poiché sottoposta a controllo eventuale, ai sensi degli artt. 127, 1° e 2° comma e 134, 2° comma
- ◆ E' stata dichiarata immediatamente eseguibile

Castagneto Carducci, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. SALVATORE DE PRIAMO