



N. 262

del 21/12/2012

Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

PIANO OBIETTIVI ANNO 2012. APPROVAZIONE.

L'anno **duemiladodici** il giorno **ventuno** del mese di **dicembre** alle ore **08.30** in Castagneto Carducci, nella sala delle adunanze, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale composta dalle seguenti persone:

Presenti:		Assenti:	
TINTI FABIO	Presidente/Sindaco	LUCCHESI ELEONORA	Assessore
CALLAIOLI ROBERTO	Vice Sindaco	extraconsiliare	
POLI FRANCO	Assessore	SALVADORI MARIKA	Assessore
extraconsiliare		extraconsiliare	
MICHELETTI IRIO	Assessore	ORSINI ANTONELLA	Assessore
extraconsiliare		extraconsiliare	

Presiede il Sindaco **TINTI FABIO**

Partecipa il Segretario Generale **Dott. SALVATORE DE PRIAMO**

Il Presidente, riconosciuto legale il numero dei presenti ai sensi di legge, dichiara aperta la discussione sull'oggetto posto all'ordine del giorno.

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile **SI**



OGGETTO: PIANO OBIETTIVI ANNO 2012. APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 18 aprile 2012, con cui sono stati approvati il Bilancio di previsione 2012, il Bilancio pluriennale 2012/2014 ed i relativi allegati,

VISTO l'art. 169 del D.Lgs 18.08.2000, n. 167 il quale espressamente dispone che, sulla base del bilancio di previsione annuale, deliberato dal Consiglio Comunale, l'Organo Esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

VISTA la propria delibera, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2012,

VISTA la proposta di Piano degli Obiettivi 2012, predisposta dal Segretario Generale Dott. Salvatore De Priamo, in qualità di Responsabile dell'Ufficio programmazione e controllo, sulla base delle direttive impartitegli, proposta vista ed approvata dal Nucleo di valutazione, ed illustrata ai Responsabili di Area in sede di Conferenza di Area;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione dell'Ente;

VISTA la struttura organizzativa, così come individuata dal Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi e dato atto che lo stesso disciplina l'organizzazione dell'Ente in aree;

VISTI i Decreti sindacali, con cui sono stati nominati i responsabili di Area per l'anno 2012;

VISTA la proposta di Piano degli Obiettivi, allegata alla presente delibera come parte integrante e sostanziale, in cui sono evidenziati gli obiettivi di gestione per l'anno 2012, distinti per Area,

Dato atto che le risorse umane di cui ciascun responsabile dispone sono quelle risultanti dalla dotazione organica dell'ente.

Dato atto che le dotazioni di mezzi sono indicate nella PEG di riferimento, assieme alle dotazioni economiche relative;

DATO ATTO che in sede di conferenza di area è stato rilevato come gli obiettivi assegnati all'Area costituiscono obiettivi di gestione anche e soprattutto per il responsabile della stessa;

PRESO ATTO del fatto che gli obiettivi rispecchiano e sviluppano quelli contenuti nel piano triennale delle performance, approvato con deliberazione GM n. 9 del 31 gennaio 2011

RITENUTO utile ed opportuno, in considerazione del periodo avanzato in cui il presente strumento viene approvato, che i Responsabili di Area provvedano alla compilazione delle relazioni finali al 31 dicembre 2012 e che le stesse dovranno pervenire alla Giunta Comunale entro il 31 gennaio 2013;

VISTI il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali" ed il vigente Statuto del Comune di Castagneto Carducci,

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile, di cui all'art. 49 del D.lgs 18 Agosto 2000 n. 267, che si allegano;



Con voti unanimi legalmente resi;

DELIBERA

- 1) APPROVARE, ai sensi degli artt. 169 e 197/2 lett. A) del T.U.E.L., relativamente all'anno 2012, il Piano degli Obiettivi del Comune di Castagneto Carducci, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera "A", assegnando ai responsabili di area gli obiettivi in esso contenuti, unitamente alle dotazioni di personale e finanziarie previste dal P.E.G. in precedenza approvato.
- 2) STABILIRE inoltre che gli obiettivi, nonche' la gestione ordinaria dovra' espletarsi nella stretta osservanza di quanto disposto, oltre che dalla normativa statale e regionale, vigente in materia, dal:
 - Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi
 - Regolamento di contabilita';
 - Ulteriori atti di indirizzi che l'Amministrazione vorra' successivamente dettare
- 4) 4) STABILIRE, altresì, che i responsabili delle singole aree rispondano del risultato della loro attivita' sotto il profilo dell'efficacia (soddisfacimento dei bisogni) e dell'efficienza (completo e tempestivo reperimento delle risorse e contenimento dei costi di gestione).
- 5) DICHIARARE con separata unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile.



Area 7-Com ist,innov,prom del terr,sport e pers
Responsabile di Area: TONINELLI PATRIZIA
Area 7-Com ist,innov,prom del terr,sport e pers
Proponente: TONINELLI PATRIZIA

OGGETTO: PIANO OBIETTIVI ANNO 2012. APPROVAZIONE.

In merito alla proposta di delibera n. **280** di cui in oggetto, ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.ro 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Lì 20/12/2012

**Il Responsabile dell' Area 7-Com ist,innov,prom del
terr,sport e pers
F.to TONINELLI PATRIZIA**

In merito alla proposta di delibera di cui all'oggetto, ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.ro 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

**Il Responsabile dell'Area 1 Gestione Risorse
F.to Dott. De Giorgi Oronzo**

Lì 20/12/2012



N. 262

del 21/12/2012

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

f.to TINTI FABIO

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott. SALVATORE DE PRIAMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata a norma di legge all'Albo Pretorio di questo Comune a partire da oggi e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, al n. **808** del Registro delle Pubblicazioni

Castagneto Carducci, **24/12/2012**

p. LA RESPONSABILE DELL'AREA 2
f.to Patrizia Nassi

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

La presente copia, composta da n. 5 pagine, oltre gli allegati riprodotta mediante sistemi informatici, è conforme

- ◆ per esteso
- ◆ per estratto

all'originale conservato presso l'Area 2 – Ufficio Segreteria e Affari Generali

Castagneto Carducci, _____

UFFICIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Il sottoscritto Segretario Generale, sulla base degli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- ◆ E' stata comunicata al Sig. Prefetto di Livorno con nota n. ___ del _____ ai sensi dell'art. 135 del D. Lgs. n. 267/2000
- ◆ E' divenuta esecutiva il, decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 134, 3° comma del D. Lgs. N. 267/2000
- ◆ E' divenuta esecutiva il _____, poiché sottoposta a controllo eventuale, ai sensi degli artt. 127, 1° e 2° comma e 134, 2° comma
- ◆ E' stata dichiarata immediatamente eseguibile

Castagneto Carducci, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. SALVATORE DE PRIAMO