

22 LUG. 2014

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(D.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 47)

Io sottoscritto BADALASSI GIORGIO, nato a CASTAGNETO C. ca.  
il 27.8.1952, residente a CASTAGNETO C. VIA MEMORENSE 1/A  
a seguito dell'affidamento delle funzioni di ~~consigliere~~ comunale,  
ASSESSORE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445,

**DICHIARO**

Sotto la mia personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni e altresì consapevole delle conseguenze previste dall'art. 75 del suddetto D.P.R.:

a)  la partecipazione alle seguenti società, imprese ed associazioni, con la rispettiva qualifica, riferite alla data odierna

	ORGANISMO	QUALIFICA
1	BANCA CREDITO COOPERATIVO - CASTAGNETO C.	SOCIÒ
2		
3		
4		
5		

b)  di aver assunto cariche presso enti pubblici o privati, per le quali è stato corrisposto il relativo compenso, riferiti alla data odierna

ENTE	CARICA	COMPENSO CORRISPOSTO 2013

o

di non aver assunto cariche presso enti pubblici o privati e non aver avuto compenso, riferiti alla data odierna

c)  di aver assunto altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica, con indicazione del compenso spettante, riferiti alla data odierna

ENTE	CARICA	COMPENSO SPETTANTE 2013

o

di non aver assunto altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica, riferiti alla data odierna

d) che la propria situazione patrimoniale, riferita all'anno 2013, è la seguente:

MUDA PROPR. 1/4 SU ABITAZIONE FOGGIO SO PART. 134 - CASTAGNETO C. " "  
MUDA PROPR. 1/2 SU ABITAZIONE FOGGIO SO PART. 135 SUB 601 - " "  
MUDA PROPR. 1/2 SU GARAGE FOGGIO SO PART. 135 SUB 602 " "  
AUTOMOBILE FORD CMAX

e) che la propria situazione reddituale, riferita all'anno 2013, è la seguente:

REDDITO IMPONIBILE LORDO € 26.607

f) che la situazione patrimoniale del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, riferita all'anno 2013, è la seguente:

~~\_\_\_\_\_~~  
~~\_\_\_\_\_~~  
~~\_\_\_\_\_~~  
~~\_\_\_\_\_~~

g) che la situazione reddituale del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, riferita all'anno 2013, è la seguente:

~~\_\_\_\_\_~~  
~~\_\_\_\_\_~~  
~~\_\_\_\_\_~~

O, in alternativa,

- che il coniuge non separato
  - che i parenti entro il secondo grado
- non consentono la pubblicazione dei dati a loro relativi.

Castagneto Carducci, 28/7/2014

IL DICHIARANTE  
Giorgio Bocola Rom.

**GIORGIO BADALASSI****DATI PERSONALI**

- nato il 27 Agosto 1952 a Castagneto Carducci (Livorno)
- recapito telefonico : 3487618914
- mail: [g.badalassi@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:g.badalassi@comune.castagneto-carducci.li.it)

**STUDI E FORMAZIONE**

- Perito Industriale Capotecnico: Diploma conseguito nell'anno 1971 presso l'Istituto Tecnico Industriale "A.Pacinotti" di Piombino, con votazione finale di 50/60.
- Corsi di formazione tenuti dalla Regione Toscana Dipartimento SEDD (Formazione sul sistema informativo degli Enti locali della Toscana) come segue :  
Il sistema operativo MS - DOS  
OPT per PC - Word  
OPT per PC avanzato Word  
OPT per PC Dbase III plus  
OPT per PC avanzato Dbase III plus
- Corso di aggiornamento sulla stesura dei provvedimenti amministrativi ed il loro iter istruttorio tenuto dal Segretario Generale del Comune di Livorno dott. Antonino Saija.
- Corso sulla legge 11/2/1994 n. 109 "Legge quadro in materia di Lavori Pubblici" tenuto presso il Comune di Livorno dal Segretario Generale e dall'Ingegnere Capo ripartizione Lavori Pubblici.
- Corso di formazione in attuazione della normativa per il miglioramento della sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro D.Lgs 626/94 modificato dal D.Lgs 242/96 .
- Corso di addestramento teorico - pratico delle squadre antincendio in attuazione della normativa per il miglioramento della sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.
- Corso di formazione per il Comune di Castagneto Carducci su "La comunicazione interpersonale e le competenze relazionali".
- Corso di formazione per il Comune di Castagneto Carducci su "Le competenze relazionali per la gestione delle risorse umane".
- Corso di formazione organizzato da CISPEL Toscana su "Qualità delle relazioni tra Comuni associati: Il lavoro di gruppo" - Efficienza e qualità nella gestione associata di funzioni e servizi.
- Corso di formazione per Dirigenti e Funzionari organizzato dalla Provincia di Livorno e dalla Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale sul "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" docenti Avv. Giuseppe Ciaglia, Avv. Stefano Carta e Avv. Renzo Grassi. Giorni 1, 15 e 22/3/2007.
- Corso finalizzato allo sviluppo della cultura della prevenzione per la sicurezza del lavoro (ai sensi artt. 21 e 22 D:Lgs 626/1994 e succ. mod.) tenuto dalla Soc. Sintesis S.r.l. il 5/10/2007.
- Corso di formazione per i Dirigenti e Funzionari dei Comuni della Bassa Val di Cecina organizzato dalla Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale su "Approfondimenti in materia di nuovo Codice dei Contratti" docenti Avv. Renzo Grassi (Avvocato, direttore SSPAL, professore a contratto Università di Pisa), Dott. Domenico Palladino (Dirigente del servizio Appalti e Contratti del Comune di Firenze), Dott. Pietro Paolo Sabatelli (professore a contratto Università di



Pisa). Giorni 15, 23, 30/11/2007 e 3/12/2007.

- Corso: la motivazione delle risorse umane nel pubblico impiego. Durata 54 ore .  
OBIETTIVI: FORMARE I DIPENDENTI PUBBLICI SUGLI ASPETTI COMUNICATIVI E DI GESTIONE DELLE RELAZIONI. MOTIVARLI AL LORO RUOLO, DANDO LORO ANCHE STRUMENTI DI GESTIONE DEL PROPRIO TEMPO E LAVORO. PROPORSI ALLA CITTADINANZA IN MANIERA DIVERSA RIVALUTANDO IL RUOLO DELL'IMPIEGATO PUBBLICO ANCHE ATTRAVERSO LA GESTIONE DELLE LAMENTI DEI CITTADINI. Giorni 29/1 – 6, 19 e 27/2 – 11 e 19/3/2008.
- Corso di formazione per i Dirigenti e Funzionari dei Comuni della Bassa Val di Cecina organizzato da Formez Centro di formazione Studi su “ Compravendita e valutazioni di immobili “. Area Formativa Giuridico Amministrativa. Giorni 18 e 20/3/2008.
- Corso di formazione per il Comune di Castagneto Carducci su “Il sistema di gestione ambientale” - Cosa è il SGA, gli acquisti verdi per le Pubbliche Amministrazioni e gli indirizzi per gli appalti. La comunicazione delle politiche ambientali. Giorno 6/5/2008.

#### ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Vincitore di concorso pubblico per titoli ed esami per numero quattro posti di applicato ed assunto in ruolo dal Comune di Castagneto Carducci con decorrenza 1/1/1975 assegnato all'Ufficio Segreteria.
- Incarico di Dirigente Ufficio Archivio e Protocollo del Comune di Castagneto Carducci dal 12/12 al 31/12/1974.
- Assegnato all'Ufficio Tecnico Comunale nel periodo 1975 - 1980 dove ha svolto le proprie mansioni sia nel campo dei lavori pubblici che in quello dell'urbanistica.
- Incarico di Dirigente Ufficio Programmazione del Comune di Castagneto Carducci dal 28/6 al 27/11/1980.
- Incarico professionale presso il Comune di Rosignano Marittimo della ricostituzione e riorganizzazione dell'ufficio Contratti per un periodo di mesi 6 decorrenti dal 11/12/1985.
- Collaborazione con gli autori della pubblicazione “SANATORIA DELL'ABUSIVISMO EDILIZIO – Ambito oggettivo e soggettivo – Edizioni delle Autonomie” (Dott. Gracili, Saija e Santucci) relativamente alla stesura dei capitoli sulle iscrizioni catastali previste dall'articolo 32 della legge n. 47 del 1985.
- Esperto-consulente della Commissione giudicatrice al Comune di Cecina per concorso pubblico su Personal Computer relativamente alla programmazione delle prove e la messa in funzione del laboratorio, mesi di ottobre e novembre 1988.
- Nominato con decorrenza 12/2/1996 e fino al 3/2/2005 responsabile del Servizio Legale del Comune di Castagneto Carducci.
- Incarico professionale avente ad oggetto la partecipazione in qualità di membro esperto ai lavori della commissione di gara per l'aggiudicazione dell'appalto dei lavori per il completamento dell'impianto di teleriscaldamento ed opere di risanamento fognatura ed acquedotto a servizio della località “Il Borgo” nel Comune di Castelnuovo di Val di Cecina (Pisa) - Anno 2002.
- Incarico professionale avente ad oggetto la partecipazione in qualità di membro esperto ai lavori della commissione di gara per l'aggiudicazione dell'appalto dei lavori di ristrutturazione della Fattoria “Il Canalino” da destinare ad incubatore Rurale dell'Alta Val di Cecina nel Comune di Castelnuovo di Val di Cecina (Pisa) - Anno 2004.
- Incarico professionale avente ad oggetto la partecipazione in qualità di esperto ai lavori della Commissione Giudicatrice del Concorso Pubblico per esami per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Categoria C, Posizione Economica C1, presso il settore Affari Generali del Comune di Pomarance (Pisa).



- Nominato con decorrenza 4/2/2005 e fino al 13/3/2007 responsabile del Servizio Tributi, Legale e Contratti del Comune di Castagneto Carducci.
- Nominato con decorrenza 14/3/2007 a seguito di Riorganizzazione interna del Comune, responsabile del Servizio Legale e Contratti del Comune di Castagneto Carducci.
- 

## CONOSCENZE

- Ottima conoscenza del Personal Computer, del sistema operativo Microsoft Windows e della suite Microsoft Office
- Gestione dei sistemi Internet per accesso alle seguenti banche dati : Sister (Catasto e Conservatoria Registri Immobiliari) - Telemaco (Camere di Commercio) - Siatel (Collegamenti con l'Anagrafe Tributaria) - Casellario Informatico dell'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici - Banca dati Anci - Sportello Unico Previdenziale (per richiesta DURC Documento Unico di Regolarità Contributiva) - Ministero Infrastrutture e Trasporti (Pubblicazioni avvisi, bandi ed esiti di gara di Lavori, Forniture e Servizi) - Siat e Siat 109 (Sistema Informativo Telematico Appalti della Regione Toscana, Osservatorio Regionale ecc.)
- Predisposizione bandi di gara sia per lavori pubblici che per forniture e servizi anche di rilevanza comunitaria e procedure relative al loro svolgimento fino alla stipula contrattuale (compresa).
- Predisposizione e redazione di contratti, convenzioni urbanistiche ed in genere di qualunque atto contrattuale della Pubblica Amministrazione
- Contenzioso rapporti con i legali del Comune, redazione atti relativi al contenzioso in genere.

Autorizzo il trattamento dei miei dati ai sensi del D.Lgs 30/6/2003 n. 196.

