

Dott. Salvatore De Priamo
Str. San Bartolo n. 3/A
57027 San Vincenzo
Livorno
Telef. 3484003956
E mail: s.depriamo@comune.castagneto-carducci.li.it

CURRICULUM PROFESSIONALE

Nato a Santa Ninfa (TP) il 19 giugno 1953, ho frequentato il corso di laurea in Scienze Politiche presso L'Università di Firenze, dove ho conseguito la laurea in data 20.12.1978, con voti 105/110.

Vincitore del concorso a Segretario Comunale ho assunto servizio di prima nomina il 15.09.1981 presso il Comune di Fosciandora (LU).

Dopo il primo periodo di permanenza obbligatoria presso il Comune di Fosciandora di classe IV, ho prestato servizio di reggenza della segreteria di classe III di Vicchio (FI), Firenzuola (FI)

Trasferito il 1.10.1987, con incarico di reggenza alla Segreteria Generale di classe II di San Vincenzo (LI) ho svolto tale incarico fino al febbraio 1993.

Contemporaneamente, dal settembre al dicembre 1991 ho assunto la reggenza della Segreteria generale di 1^B del Comune di Rosignano Marittimo (LI)

Dal 1992 e fino al 1994 ho assunto l'incarico della reggenza della segreteria generale di 1^ B del Comune di Campiglia Marittima (LI).

Dal 1993 all'ottobre 2004 ho svolto le funzioni di segretario del Comitato di Coordinamento Territoriale della Val di Cornia, poi trasformato in Circondario della Val di Cornia, con compiti di organizzazione della costituzione dello stesso Circondario, in collaborazione con la Provincia di Livorno, e successivamente del Piano Strutturale della Val Di Cornia

Dal 1 giugno 1994, quale vincitore di concorso ho assunto la titolarità della Segreteria consortile di classe III dei Comuni di Suvereto - Sassetta (LI);

Dal settembre 1997 ho assunto l'incarico della reggenza della segreteria generale di 1^B del Comune di Cecina (LI), fino al 30/04/1998;

Dal 1 maggio 1998, nominato titolare della Segreteria Generale del Comune di Cecina (1^ B) con deliberazione dell'Agenda Regionale Toscana n. 1 del 9/4/1998, ai sensi dell'art. 11 comma 10 del DPR n. 465/97, nonché nominato Direttore Generale dello stesso Comune, fino al 31 dicembre 2001.

Dal 1 gennaio 2002 nominato titolare della Segreteria Generale (1^ B) del Comune di Piombino, fino al 2004.

Dal 19 gennaio 2005 nominato titolare della Segreteria Generale (1^ B) del Comune di Cascina, con attribuzione delle funzioni di Direttore Generale, e Presidente del Nucleo Tecnico di Valutazione, fino al 31 agosto 2011.

Da tale data all'agosto 2011 svolge l'incarico di "Garante della Comunicazione" ai sensi della L.R. n 1 del 2005.

Dal maggio 2006 incaricato delle funzioni di dirigente della macro struttura Affari Generali fino all'agosto 2008.

Dal gennaio 2008 nominato dal Sindaco quale coordinatore della sezione uso e assetto del territorio e opere pubbliche.

Dal Dicembre 2008 nominato quale **referente nei confronti della Regione Toscana dei Programmi Integrati Urbani di Sviluppo Sostenibile (PIUSS) POR CReO Fesr 2007 - 2013**, e nel giugno 2009 quale referente nei confronti della Regione Toscana del progetto Urban Act II, Jessica for cities.

Dal 1 agosto 2007 nominato Segretario Comunale della convenzione dei Comuni di Cascina e Orciano Pisano.

Dal 1 settembre 2010 e fino all'agosto 2011, incaricato dal Sindaco delle

funzioni dirigenziali della Macro Struttura Tecnica (Lavori pubblici - Urbanistica - Ambiente - Edilizia privata - Attività Produttive - SUAP)

Dal 1 settembre 2011 nominato titolare della Segreteria Generale del Comune di Castagneto Carducci.

Dal 1 ottobre 2011 nominato Segretario Comunale della convenzione dei Comuni di Castagneto Carducci e Orciano Pisano, fino al 30 novembre 2012.

Dal 1 ottobre 2011 incaricato delle funzioni di responsabile dell'area tecnica del Comune di Orciano Pisano.

Dal 1 dicembre 2012 nominato Segretario Comunale della convenzione dei Comuni di Castagneto Carducci e Bibbona.

Oltre a quanto sopra evidenziato, ho svolto numerosi incarichi di reggenze e supplenze in Segreterie generali di classe II, quali Montelupo Fiorentino e Castagneto Carducci, e di classe I B nel Comune di Piombino (LI).

Dall'inizio della carriera, e sino ad oggi ho sempre riportato la menzione di "ottimo" nelle note di qualifica annuali, con due encomi annotati sul foglio matricolare, da parte del Comune di san Vincenzo e del Comune di Campiglia Marittima.

Iscritto in 4^ fascia professionale con provvedimento del Direttore Generale dell'Agenzia, del 22/12/1999, a far data dal 1/5/1998.

Ad oggi iscritto in fascia "A".

Attività di formazione

Ho partecipato a numerosi seminari, giornate di studio e convegni sui diversi aspetti delle problematiche inerenti gli Enti Locali, organizzati dall'ANCI, dalla Lega delle Autonomie Locali, dalla Regione Toscana e provincia di Livorno, fin dal 1982 con il primo corso organizzato dalla Scuola Di Pubblica Amministrazione di Lucca, sulla gestione finanziaria ed organizzativa;

Nel 1985 ho frequentato regolarmente e superato a pieni voti (150/150) il corso di perfezionamento per Segretari Comunali, presso l'Università di Firenze.

Nel 1990 ho frequentato il corso di aggiornamento su "Opere pubbliche - Urbanistica - Ambiente - Ordinamento autonomie locali" organizzato dal Centro Studi S. Maria Maddalena di Volterra.

Nel 1998 ho frequentato il corso di aggiornamento per funzionari amministrativi, della Regione Toscana, Provincia di Livorno

Nel 1999 ho partecipato al corso di aggiornamento in politiche e programmi comunitari, organizzato dal LEM del Comune di Livorno

Attività scientifica e di ricerca

Dal conseguimento della Laurea e fino al 1982 ho collaborato con l'Istituto di Diritto Amministrativo della facoltà di Scienze Politiche dell'università di Firenze, in qualità di cultore della materia, dove oltre all'attività di cattedra ho svolto numerose ricerche dottrinali e giurisprudenziali.

Per gli anni accademici che vanno dal 1986 al 1990 ho collaborato in qualità di cultore della materia alle attività della cattedra di "Diritto e Legislazione dell'Urbanistica", presso l'Istituto di Ricerca Territoriale ed Urbana della facoltà di Architettura dell'Università di Firenze.

Socio Fondatore del "Centro Nazionale Di Studi e Ricerche Sulle Autonomie Locali", dal 1984 e fino ad oggi collaboro con il centro studi, curando in particolare i settori afferenti:

- rapporti degli Enti Locali con la Regione e con lo Stato;
- problemi di assetto ed utilizzazione del territorio: urbanistica, edilizia, ambiente;
- servizi pubblici locali e sistemi di gestione;
- il sistema dei controlli.

Fondatore e membro del comitato di redazione della rivista "Prime Note" fin dal 1990, anno di prima pubblicazione. La rivista é stata ideata ed attuata con lo scopo di far conoscere immediatamente le disposizioni normative di interesse

degli Enti Locali, accompagnate da autorevoli commenti e notazioni al fine di evidenziarne e coglierne gli aspetti più rilevanti, e di fornire agli Enti Locali i primi necessari elementi per una loro rapida e sicura applicazione;

Dal 1993, membro del Comitato Tecnico Scientifico della Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, per lo studio e l'esame dei problemi formativi concernenti i Segretari Comunali e Provinciali e delle Comunità Montane, fino al dicembre 1997, data dello scioglimento.

Nel 1993 sono incaricato della consulenza tecnico legale per la redazione del Piano Regolatore Generale del Comune di Bibbona, e successivamente della trasformazione in Piano Strutturale, a seguito della L.R. n. 5/95;

Dal 1993 e fino al 2003 ho svolto l'incarico di Segretario della Casa di Riposo Dr. Carlo Fattori di Bibbona.

Nel 1998 ho ricevuto l'incarico di consulenza da parte dell'ANCI nazionale per attività di collaborazione all'Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali.

Nel 1998 ho ricevuto l'incarico da parte dell'ANCI nazionale della consulenza alla organizzazione della Scuola Superiore per Segretari Comunali, della durata di un anno.

Nel 1999, e fino al 31/12/2000 sono incaricato quale consulente della Scuola Superiore per Pubblica Amministrazione Locale, istituita con L. 15 maggio 1997, n. 127, che cura la formazione dei Segretari Comunali e Provinciali e della dirigenza degli Enti Locali.

Attività didattiche

L'attività didattica inizia con i rapporti di collaborazione con l'Università di Firenze, Facoltà di Scienze Politiche prima e Architettura dopo.

Ho svolto numerosi incarichi di docenza nei corsi formazione organizzati dalle Amministrazioni Comunali, dalla Provincia di Livorno, curato sin dall'inizio i

corsi di formazione iniziale dei Segretari Comunali, presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno di Roma, dal primo corso iniziato nel 1994, fino all'ultimo chiuso nel 1997, con numerose docenze.

Fra tutti i corsi ai quali ho partecipato con l'attività di docente o relatore, meritano di essere ricordati quelli organizzati con la Regione Toscana sulla L.R. n. 50 regolante il procedimento espropriativo, diffuso in tutte le province; i corsi di formazione dei Comuni di Impruneta, Calcinaia, Rosignano Marittimo, del Comune di Cecina, della DEA, Demografici Associati sui temi dell'accesso agli atti e della tutela della privacy; e la dematerializzazione degli atti nella pubblica amministrazione.

Pubblicazioni

Numerose sono le pubblicazioni strettamente connesse all'attività redazionale della rivista Prime Note.

Alcune esulano da tale attività e meritano di essere segnalate:

- Gli strumenti dell'urbanistica: Zone omogenee - standards urbanistici speciali. In AAVV Repertorio di Urbanistica Ambiente e Territorio, Ed. Maggioli Rimini 1990.

- Gli organi del Comune e della Provincia, commento al capo X della legge 8 giugno 1990, n. 142. In Prime Note Ed. Autonomie Roma 1990

- Commento agli artt. 29, 49, 50 del D.P.R. 3/8/1990, n. 333. In: Il Personale degli Enti Locali, Ed. Autonomie, Roma 1991

- Commento agli artt. 33, 34, 35 del Dlgs n. 29 del 1993. In Prime Note, suppl. n. 4/93.

- Organi e competenze. In: AA.VV. Manuale degli Enti Locali. Ed: Delle Autonomie Locali, Roma 1995.

- Gli organi di governo: Il Consiglio Comunale. In "Il Comune" Ed. Prime Note Livorno 1999.

In fede

Dott. Salvatore De Priamo

Salvatore De Priamo

