



## Allegato A

### **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI APPEZZAMENTI DI TERRENO ADIBITI AD "ORTI SOCIALI" DEL TERRITORIO COMUNALE DI CASTAGNETO CARDUCCI ANNO 2026.**

In ottemperanza alla Delibera Consiglio Comunale n. 47/2023 che approva il "Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli "Orti Sociali" del Comune di Castagneto Carducci".

#### SI RENDE NOTO

che dal 20/02/2026 al 11/03/2026 compreso è possibile presentare domanda per l'assegnazione di appezzamenti di terreno denominati "Orti sociali" ubicati a Castagneto Carducci ed a Donoratico. Gli Orti sociali sono resi disponibili dall'Amministrazione Comunale con il fine di evitare l'isolamento e di incentivare momenti di socializzazione e di incontro, di promozione, d'informazione, di didattica e svago, scambio intergenerazionale, recupero di conoscenze connesse alla ruralità, sensibilità ambientale e sani stili di vita, oltre che per favorire forme di gestione condivisa di un bene comune. Gli Orti sociali, la cui superficie varia da un minimo di mq. 50 ad un massimo di mq. 90, o parti di essi, sono destinati alla coltivazione domestica di ortaggi, erbe aromatiche, profumate, fiori, specie arbustive ed arboree, ma anche endemiche e per la conservazione del germoplasma, con incentivazione, ove possibile di quelle specie autoctone tipiche dell'agricoltura domestica mediterranea ed in particolare di quella toscana. L'assegnazione di ogni singolo Orto sociale, avviene secondo le modalità del Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli Orti sociali del Comune di Castagneto Carducci, approvato con D.C.C. n. 47/2023.

#### ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Per richiedere un orto urbano è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. avere la residenza nel Comune di Castagneto Carducci;
2. avere compiuto 18 anni;
3. non avere per se o altri componenti il nucleo familiare un altro orto urbano;
4. non essere proprietari, affittuari o non possedere altro diritto di godimento su terreni coltivabili;
5. non svolgere attività di coltivazione su fondi appartenenti a familiari o a terzi;
6. essere in grado di provvedere direttamente alla coltivazione dell'orto.

**I richiedenti ammessi si impegnano a comunicare, ai sensi del D.P.R. 445/2000, variazioni che dovessero verificarsi successivamente alla presentazione dell'istanza e/o successivamente all'affidamento dell'Orto sociale."**

#### ART. 2 – MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DELL'“ORTO SOCIALE”

Successivamente al termine utile per la presentazione delle domande, la Responsabile di riferimento procederà alla formazione della graduatoria provvisoria dei richiedenti redatta



secondo il punteggio assegnato ad ogni istanza in possesso dei requisiti di ammissibilità, in base ai seguenti criteri:

CRITERI	PUNTEGGI
1. Età	40 punti per cittadini con età compresa tra i 18 ed i 40 anni 35 punti per cittadini con età maggiore di 65 anni 25 punti per cittadini con età compresa tra i 41 ed i 64 anni
2 . Disoccupati	15 punti
3. Status familiare	15 punti in presenza di soggetti con disabilità o invalidità riconosciuta nel nucleo familiare 10 punti in presenza di 3 o più figli nel nucleo familiare

In caso di parità di punteggio le domande vengono inserite in graduatoria sulla base dell'ordine crescente del valore ISEE. In caso di ISEE uguale si prende a riferimento l'ordine di arrivo al Protocollo generale del Comune.

La graduatoria provvisoria dei richiedenti ammessi e l'elenco dei richiedenti non ammessi saranno pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Castagneto Carducci entro il 16/03/2026, nei dieci giorni successivi alla pubblicazione sarà possibile presentare ricorso avverso la stessa (con le stesse modalità previste al precedente art. 3 per la presentazione delle domande, utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal sito del Comune di Castagneto Carducci).

**La pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio del Comune, resa consultabile e scaricabile dal sito <https://www.comune.castagneto-carducci.li.it> unitamente ai provvedimenti di approvazione della medesima, avrà effetto di notifica ai sensi di quanto disposto dall'art.10-bis della L. 241/90.**

Dopo l'esame delle eventuali opposizioni, la Responsabile di procedimento approverà la graduatoria definitiva dei richiedenti ammessi e l'elenco dei soggetti esclusi che sarà pubblicata entro l'26/03/2026.

La Responsabile di riferimento procederà, infine, all'assegnazione degli Orti sociali secondo le richieste e fino ad esaurimento delle disponibilità esistenti.

L'Amministrazione comunale si riserva, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento, la facoltà di assegnare uno o più Orti sociali in base a specifici progetti o protocolli d'intesa per finalità di interesse pubblico e/o sociali.

Nel caso di esaurimento della graduatoria e/o di mancato utilizzo degli Orti sociali riservati, l'Amministrazione comunale, su segnalazione del Comitato Orti, può concedere il loro utilizzo in via temporanea ad uno o più ortolani che si rendano disponibili, fermo restando che detti Orti sociali debbano essere liberati su richiesta del Comune al momento della necessità.

Il secondo Orto sociale assegnato è concesso a tempo determinato, fino all'approvazione della successiva graduatoria.



L'assegnazione del secondo Orto sociale può avvenire anche per metà dimensione dello stesso, in tal caso l'Orto sociale è condiviso da due assegnatari.

All'atto dell'assegnazione dell'Orto sociale sarà consegnata copia del "Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli "Orti Sociali" del Comune di Castagneto Carducci" approvato con D.C.C. n. 47/2023 e un documento denominato "Carta dell'Orto" che contiene principalmente le regole per la conduzione dell'Orto sociale oltre che il numero dell'Orto affidato.

Ciascun assegnatario dell'Orto sociale è tenuto alla corresponsione al Comune di Castagneto Carducci, tramite il Comitato Orti, di un contributo annuale stabilito in € 11,00 per le spese di gestione (acqua, eventuale affitto, lavori di straordinaria manutenzione ecc.) e confermato con D.G.C. n. 6/2024 .

## ART. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per la richiesta dell'Orto sociale, deve essere utilizzato il modulo di domanda messo a disposizione dall'ufficio competente.

Il modulo di domanda potrà essere scaricato dal sito internet del Comune di Castagneto Carducci all'indirizzo web: <https://www.comune.castagneto-carducci.li.it> alla pagina - Servizi Sociali – Orti sociali – anno 2026, oppure richiesto ad uno dei seguenti indirizzi mail o presso gli uffici indicati:

- all' Ufficio Servizi Sociali - Via della Repubblica n. 15/a primo piano

- [s.sparapani@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:s.sparapani@comune.castagneto-carducci.li.it)

- [e.budroni@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:e.budroni@comune.castagneto-carducci.li.it)

- all'Ufficio Protocollo presso il Palazzo comunale in Via Carducci (Castagneto Carducci)  
[urp@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:urp@comune.castagneto-carducci.li.it)

Le domande, debitamente compilate (in stampatello maiuscolo leggibile) nell'apposito modulo predisposto dal Comune, sottoscritte (con firma autografa) e corredate della suddetta documentazione, devono pervenire al Comune, pena la non ammissibilità, dal 20/02/2026 all' 11/03/2026 in una delle seguenti modalità:

• TRASMESSE via mail all'indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata) [mail@comune.castagneto.legalmailpa.it](mailto:mail@comune.castagneto.legalmailpa.it) e per conoscenza all'indirizzo mail:

- [s.sparapani@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:s.sparapani@comune.castagneto-carducci.li.it)

- [e.budroni@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:e.budroni@comune.castagneto-carducci.li.it)

**Per la suddetta modalità di trasmissione basta disporre di un semplice indirizzo email. Qualora si ricorra a tale modalità di trasmissione, il Comune non si assume la responsabilità dell'avvenuta ricezione della domanda, per cui si invitano gli interessati ad accertarsi in merito dell'avvenuta protocollazione della domanda prima della scadenza dei termini del presente avviso pubblico.** La domanda deve essere compilata possibilmente su un supporto elettronico e comunque in maniera leggibile, stampata per intero, firmata, scannerizzata integralmente unitamente agli allegati e ad un documento di identità valido, in un unico file in formato PDF ben leggibile.



• CONSEGNATE a mano entro il giorno 11/03/2026, previo appuntamento da fissare telefonicamente al n. 0565-884217/884215

- LE DOMANDE PERVENUTE OLTRE il GIORNO **11/03/2026** O IN UN FORMATO DIVERSO E/O NON LEGGIBILE, **NON SARANNO ACCETTATE E NON SI PROCEDERÀ ALL'ISTRUTTORIA.**

- LA SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA INCLUDE IL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.LGS 196/2003 AGGIORNATO ED INTEGRATO CON D.L.GS 101/2018).

#### ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La documentazione da allegare alla domanda di partecipazione è la seguente:

- Copia del documento di riconoscimento del richiedente;
- Copia della Certificazione attestante lo stato di invalidità / inabilità del soggetto appartenente al nucleo familiare del richiedente;

#### ART. 5 – REVOCA - DECADENZA E RINUNCIA ALL'ASSEGNAZIONE DELL'ORTO SOCIALE

Successivamente all'assegnazione dell'Orto sociale, nel caso in cui si verificasse una delle seguenti circostanze, l'Amministrazione comunale può disporre la revoca dell'assegnazione stessa:

- qualora il Comitato orti segnali la mancata coltivazione di un Orto sociale assegnato per un periodo di 4 mesi consecutivi senza comprovati e/o evidenti motivi che esulano dalle eventuali avverse condizioni meteorologiche; l'Amministrazione comunale convoca l'assegnatario affinché presenti, entro 15 giorni dalla convocazione, debite spiegazioni ai sensi di quanto previsto all'art. 7 del Regolamento approvato con D.C.C. n 47/2023.
- nel caso in cui, a seguito di verifiche e controlli, risulti che l'affidatario utilizza il terreno assegnato in maniera non conforme al Regolamento di riferimento e/o in caso di mancato rispetto dello stesso.
- nel caso in cui l'assegnatario trasferisce la residenza in altro Comune, lo stesso decade immediatamente dall'assegnazione dell'Orto sociale affidato.
- nel caso di decesso dell'affidatario è consentito il subentro previa richiesta formale da parte di uno dei soggetti appartenenti al nucleo familiare del deceduto da far pervenire entro i 90 giorni dalla data del decesso dell'assegnatario, decorso tale periodo, l'Orto sociale rientra nelle disponibilità del Comune. Resta inteso che l'eventuale subentro da parte di familiare richiedente è condizionato dall'accertamento del possesso dei requisiti di ammissibilità indicati al precedente Art. 1.
- nel caso in cui l'assegnatario intende rinunciare all'assegnazione dell'Orto sociale, occorre che comunichi formalmente all'Amministrazione comunale la rinuncia allo stesso.

#### ART. – 6 CONTROLLI E SANZIONI



L'Amministrazione Comunale effettuerà opportuni controlli per accertare la veridicità in merito alle dichiarazioni rilasciate dal richiedente avvalendosi di tutti i dati e documenti in proprio possesso nonché richiedendo ai partecipanti idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche per procedere alla correzione di eventuali errori materiali o di modesta entità.

Nel caso in cui si dovessero evidenziare dichiarazioni sostitutive meritevoli di una più attenta valutazione, l'Amministrazione Comunale trasmetterà agli Uffici territoriali della Guardia di Finanza competente per territorio i relativi nominativi da sottoporre al controllo della posizione reddituale e patrimoniale propria e dei componenti il nucleo familiare di appartenenza.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente ottenuti e conseguentemente l'Amministrazione Comunale agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite gravate di interessi legali.

## ART. – 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati nel pieno rispetto del Regolamento UE n.679/2016 relativo alla "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati" (GDPR).

Tale raccolta è finalizzata alla formazione della graduatoria dei richiedenti l'Orto sociale, oggetto del presente Bando di partecipazione, pertanto la loro comunicazione si rende necessaria per lo svolgimento delle attività istituzionali.

Titolare dei dati personali è l'Amministrazione Comunale di Castagneto Carducci.

## ART. – 8 NORMA FINALE

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso pubblico, si fa riferimento al "Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli "Orti Sociali" del Comune di Castagneto Carducci" approvato con D.C.C. n. 47/2023;

Per eventuali ed ulteriori informazioni e consulenze è possibile rivolgersi presso l'Ufficio Servizi Sociali al seguente recapito:

S. Sparapani e-mail [s.sparapani@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:s.sparapani@comune.castagneto-carducci.li.it)

tel. 0565 884217

E. Budroni e-mail [e.budroni@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:e.budroni@comune.castagneto-carducci.li.it)

tel. 0565 884215