

BANDO DI ISCRIZIONE AL NIDO COMUNALE D'INFANZIA "DINDOLON " ANNO EDUCATIVO 2026/2027

LA RESPONSABILE DELL'AREA 2

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione del Comune di Castagneto Carducci relativo alle funzioni dei titolari di Posizione Organizzativa;

Visto il Regolamento per il funzionamento del Nido Comunale d'infanzia approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 12/02/2025;

Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 25 del 11/02/2026 ad oggetto "Ricettività e funzionamento Nido comunale d'infanzia "Dindolon". Anno educativo 2026/2027;

RENDE NOTO CHE

dal 1 al 31 marzo 2026 sono aperte le iscrizioni al Nido comunale d'infanzia "Dindolon" per l'anno educativo 2026/2027.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE E DI FREQUENZA

I requisiti per l'accesso al nido comunale d'infanzia sono relativi a: a) residenza; b) età;

a) Residenza:

Possono accedere al Nido Comunale d'infanzia i bambini residenti nel Comune di Castagneto Carducci. Il requisito della residenza non è richiesto per i bambini in adozione o in affido familiare a famiglia residente nel Comune di Castagneto Carducci o ospiti in strutture di accoglienza presenti sul territorio comunale, segnalati dal servizio sociale. I bambini residenti in altri comuni possono essere ammessi in base ad apposita convenzione tra il Comune di Castagneto Carducci ed il Comune di residenza. La convenzione deve garantire la completa copertura dei costi sostenuti dal Comune di Castagneto Carducci per la frequenza del bambino e l'accesso al servizio è subordinato alla presenza di posti vacanti non ricopribili con bambini residenti nel Comune di Castagneto Carducci.

b) Età:

Possono accedere al servizio i bambini in età compresa tra **9 mesi** (al 1 settembre 2026) e **3 anni** (al 31 dicembre 2026).

La fruizione del servizio oltre i limiti di età è consentita solo in presenza di apposita richiesta certificata dal Servizio di Neuropsichiatria infantile della ASL.

I requisiti per l'accesso al nido comunale d'infanzia sono relativi a: a) vaccinazioni

a) Vaccinazioni:

Possono frequentare il servizio i bambini in regola con la vigente normativa in materia di vaccinazioni. Il competente ufficio comunale verifica la regolarità vaccinale tramite l'Anagrafe vaccinale regionale.

Nel caso in cui il bambino risulti non in regola con gli obblighi vaccinali, lo stesso Ufficio comunale chiederà ai Genitori/Tutori legali di presentare la "attestazione delle vaccinazioni obbligatorie" rilasciata da USL Toscana Nord Ovest, comprovante la regolarità vaccinale, entro il 01 ottobre di ogni anno, pena la decadenza dell'iscrizione. Nel caso di inserimenti in corso d'anno, il controllo avviene prima dell'inizio della frequenza, che è consentita solo previo il possesso delle vaccinazioni previste.

2. RICETTIVITÀ DEL SERVIZIO

La ricettività del Nido di infanzia, per l'anno educativo 2026/2027 è di 41 posti di cui 24 a tempo lungo e 17 posti a tempo corto antimeridiano. Dei n. 17 posti a tempo corto antimeridiano, n. 6 posti sono riservati per l'iscrizione dei bambini in età 9 -11 mesi ;

I bambini che hanno frequentato il Nido comunale d'infanzia "Dindolon" nell'anno educativo 2025/2026 e che rientrano nei limiti di età previsti, sono ammessi di diritto alla frequenza, pertanto i posti messi a bando per la frequenza dei nuovi iscritti per l'a.e. 2026/2027, risultano così ripartiti:

TIPOLOGIA DI FREQUENZA CORTA:

N° 6 posti alla tipologia di frequenza a Tempo Corto per i bambini in età 9-11 mesi che andranno a costituire per il periodo settembre – dicembre 2026 una sezione separata, che sarà poi assorbita dalle sezioni miste dei bambini in età 12-36 mesi a partire dal mese di gennaio 2027; N° 9 posti alla tipologia di frequenza a Tempo Corto per i bambini in età 12- 36 mesi ;

TIPOLOGIA DI FREQUENZA LUNGA:

N° 5 posti alla tipologia di frequenza a Tempo Lungo per i bambini in età 12- 36 mesi;

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di iscrizione devono essere presentate mediante appositi moduli reperibili:

sul sito istituzionale del Comune alla pagina:

https://sportellotelematico.comune.castagneto-carducci.li.it/action:s_italia:asilo.nido

Per eventuale supporto e consulenza per la compilazione delle domande è disponibile il seguente sportello:

R.Milone Tel. 0565 884212

E-Mail r.milone@comune.castagneto-carducci.li.it

La domanda debitamente compilata in ogni sua parte, sottoscritta e corredata di tutta la documentazione necessaria all'attribuzione del punteggio, ivi inclusa copia del documento di identità in corso di validità del richiedente, deve pervenire al Comune di Castagneto C.cci dal 01/03/2026 al 31/03/2026 e potrà essere presentata in una delle seguenti modalità:

a) TRASMESSA via mail all'indirizzo PEC mail@comune.castagneto.legalmailpa.it e per conoscenza agli indirizzi email: r.milone@comune.castagneto-carducci.li.it ;

Per la suddetta modalità di trasmissione basta disporre di un semplice indirizzo email. Qualora si ricorra a tale modalità di trasmissione, il Comune non si assume la responsabilità dell'avvenuta ricezione della domanda, per cui si invitano gli interessati ad accertarsi in merito dell'avvenuta protocollazione della domanda prima della scadenza dei termini del presente avviso pubblico. La domanda deve essere compilata possibilmente su un supporto elettronico e comunque in maniera leggibile, stampata per intero, firmata, scannerizzata integralmente unitamente agli allegati e ad un documento di identità valido, in un unico file in formato PDF ben leggibile.

b) COMPILARE il modulo on-line alla pagina: https://sportellotelematico.comune.castagneto-carducci.li.it/action%3As_italia%3Aasilo.nido

La sottoscrizione della domanda, include il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/03 aggiornato e integrato con D.Lgs n. 101/2018).

4. FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E DELLE LISTE DI ATTESA

Graduatorie:

Le domande pervenute dal 1 al 31 marzo in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 1 (residenza ed età), una volta assegnato il posto a coloro che hanno il diritto di precedenza, vengono suddivise in due apposite graduatorie:

- una graduatoria per la frequenza lunga antimeridiana e pomeridiana ;
- una graduatoria per la sola frequenza corta antimeridiana dei bambini in età 1-3 anni ;
- una graduatoria per la sola frequenza corta antimeridiana dei bambini in età 9-11 mesi.

Ciascuna graduatoria viene ordinata sulla base del punteggio decrescente. Entro il 20 aprile 2026 saranno pubblicate le graduatorie provvisorie. Nei 10 giorni successivi alla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie, i genitori possono presentare ricorso al Sindaco.

Entro il 10 maggio 2026 saranno approvate le graduatorie definitive.

Le graduatorie, provvisorie e finali, sono pubblicate all'Albo comunale, presso i Servizi Educativi del Comune e presso la struttura del Nido.

Qualora il totale delle domande di iscrizione al Nido d'infanzia presentate nei tempi sia inferiore al numero dei posti disponibili, non si dà luogo a graduatoria.

Liste di attesa:

Le domande presentate entro i termini previsti dal bando (1 – 31 marzo 2026), relative a bambini in possesso dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 1 del presente avviso, non inseribili per mancanza di posti disponibili, sono collocate in lista di attesa.

La lista di attesa della graduatoria separata nella quale vengono inseriti i bambini con età 9-11 mesi, potrà scorrere solo fino al 30/09/2026 ;

Elenchi relativi a domande non in possesso del requisito di età:

Le domande presentate nei tempi previsti dal bando ma relative a bambini di età inferiore a quella necessaria per la frequenza, vengono inserite, in ordine decrescente di età in un apposito elenco, cui si attinge una volta esaurite le liste di attesa, al momento del compimento dell'età ed in base alla tipologia di frequenza eventualmente disponibile.

5. FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

Nell'anno educativo 2026/2027 il Nido comunale d'infanzia sarà aperto nel periodo settembre 2026 – luglio 2027.

Il mese di settembre è dedicato agli incontri con i genitori ed all'ambientamento graduale del bambino.

L'orario giornaliero di apertura del servizio a regime è fissato dalle ore 7.30 alle ore 17.00, dal lunedì al venerdì. All'interno di tale orario di funzionamento del servizio sono previste due diverse tipologie di frequenza:

- frequenza corta (solo mattina con pranzo dalle ore 7.30 alle ore 13.00) ;
- frequenza lunga (mattina e pomeriggio dalle ore 7.30 alle ore 16.00/17.00)

6. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), questa informativa descrive le modalità e tutte le informazioni relative al trattamento dei dati personali indispensabili al Titolare

per gli adempimenti relativi alle modalità di raccolta, registrazione, elaborazione, conservazione, trasferimento a terzi nonché le misure adottate dalla società per fornire un adeguato livello di protezione dei Suoi dati personali;

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castagneto Carducci con sede in via Marconi, n. 4 in Castagneto Carducci. Tel.0565/778111 e-mail: mail@comune.castagneto.legalmailpa.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento dei Dati ha provveduto, in ottemperanza nella nuova normativa sulla privacy, a nominare il Responsabile della Protezione dei Dati raggiungibile al seguente indirizzo email: dpo@comune.castagneto-carducci.li.it

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I legittimi interessi perseguiti dal Titolare del trattamento dei dati sono legati allo svolgimento dell'attività dell'Ente e/o derivanti da obblighi legali o contrattuali. Ai sensi dell'art. 6, punto 1, lettera a) del Reg. UE 679/16 la liceità del trattamento si basa sul consenso manifestamente espresso da parte dell'interessato, documentato in forma scritta, con la sottoscrizione del presente documento.

TIPI DI DATI TRATTATI, FONTE E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali in possesso del Comune di Castagneto Carducci sono raccolti direttamente presso l'interessato. Tali dati vengono trattati nel rispetto degli obblighi di riservatezza a cui è tenuta l'Amministrazione Pubblica. Il conferimento dei dati deve ritenersi obbligatorio quanto ai dati necessari al Titolare del trattamento per adempiere alle proprie obbligazioni contrattuali, agli obblighi di legge e conseguenti adempimenti fiscali. Si specifica che i dati sono trattati nell'ambito della normale attività del Comune di Castagneto Carducci per la concessione del beneficio richiesto oggetto della presente istanza. I Suoi dati personali, che il Titolare del Trattamento potrà raccogliere, sono quelli richiesti nella presente domanda ed in eventuali allegati da considerarsi obbligatori ai fini della Sua richiesta.

NECESSITÀ DEL TRATTAMENTO

La raccolta dei dati è necessaria per la concessione del beneficio richiesto dall'interessato. Il mancato conferimento dei dati utili per dar corso a specifici adempimenti connessi alla richiesta potrà comportare l'impossibilità per il Titolare di dar corso alla presente domanda.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione alle finalità sopra indicate, i dati possono essere trattati attraverso strumenti manuali, informatici secondo logiche strettamente connesse alle finalità di trattamento e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e riservatezza. I dati sono trattati sempre nel pieno rispetto del principio di proporzionalità del trattamento in base al quale tutti i dati personali e le varie modalità

del loro trattamento devono essere pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite. I dati conservati sono protetti da idonee misure di sicurezza, in modo da ridurre il rischio di perdita accidentale o di accesso non autorizzato ovvero di trattamento non consentito o non conforme alle finalità indicate.

I dati raccolti possono essere utilizzati per comunicazioni istituzionali dell'Ente.

TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Coerentemente con quanto richiesto dall'art.13 del Regolamento, si precisa che i dati sono conservati per il periodo necessario allo svolgimento degli accordi e per un tempo non superiore a

quello previsto dagli obblighi fiscali e di legge derivanti dalla normativa nazionale dopo il termine del rapporto con l'Amministrazione.

DESTINATARI DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati personali, di cui il Comune di Castagneto Carducci è in possesso o che le saranno richiesti, sarà svolto esclusivamente dal Titolare del Trattamento, da persone autorizzate al trattamento sotto l'autorità diretta del Titolare, da Responsabili da lui nominati che potranno avvalersi di persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto la loro autorità diretta. I dati potranno essere trasmessi ad enti pubblici, enti assicurativi, strutture sanitarie che tratteranno i Suoi dati in qualità di Titolari autonomi. Inoltre, nella piena osservanza della normativa sulla trasparenza nella PA, i Suoi dati potranno essere pubblicati su appositi siti istituzionali e/o bacheche dell'Ente e resi noti ad un numero indefinito di soggetti ai soli fini della graduatoria inerente al servizio richiesto. Non è previsto alcun trasferimento dei dati raccolti in paesi extra-UE o ad organizzazioni internazionali.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

L'interessato potrà in qualsiasi momento rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati per esercitare i diritti a Lui riservati, previsti dal Reg. UE 679/16, quali:

- Diritto di accesso dell'interessato (art. 15 del Reg. UE 679/16)
- Diritto di rettifica (art. 16 del Reg. UE 679/16)
- Diritto alla cancellazione (art. 17 del Reg. UE 679/16)
- Diritto di limitazione (art. 18 del Reg. UE 679/16)
- Diritto di portabilità (art. 20 del Reg. UE 679/16)
- Diritto di opposizione (art. 21 del Reg. UE 679/16)

Il testo completo del Reg. UE 679/16 (GDPR) è disponibile sul sito www.garanteprivacy.it