Comune di Castagneto Carducci
Provincia di Livorno

DECRETO DEL FUNZIONARIO N. 99 / 24/03/2026

AREA 2 - SERVIZI DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICI - SEGRETERIA GENERALE - SERVIZI EDUCATIVI, SOCIO SANITARI E CULTURALI

OGGETTO: ESENZIONE TICKET SANITARIO 2026 - APPROVAZIONE SCHEMA "AVVISO PUBBLICO" E "MODULO DI DOMANDA".

IL RESPONSABILE DELL' AREA 2 - SERVIZI DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICI - SEGRETERIA GENERALE - SERVIZI EDUCATIVI, SOCIO SANITARI E CULTURALI

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2001 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" relativo alle funzioni della Dirigenza;

VISTO l'art 49 del vigente Statuto comunale in merito alle funzioni di direzione;

VISTO l'art. 15 del vigente Testo Unico del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Castagneto Carducci relativo alle funzioni dei titolari di Posizione Organizzativa;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 38/2026 relativo alla nomina di Responsabile dell'Area 2 – Servizi di supporto amministrativo e demografici – Segreteria Generale – Servizi educativi, socio sanitari e culturali della Dottoressa Beatrice Bettini ;

VISTO l'art. 32 della Costituzione italiana che recita: "La Repubblica tutela la salute come fondamentale diritto dell'individuo e interesse della collettività, e garantisce cure gratuite agli indigenti";

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 con oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria" a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421 e ss.mm.ii;

VISTE:
- la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24 febbraio 2005 e ss.mm.ii. "Disciplina del servizio sanitario regionale" che definisce il piano sanitario e sociale integrato regionale, un atto unico di programmazione con cui la Regione definisce in modo coordinato le politiche sanitarie e le politiche sociali sul territorio (art. 2 co.1, lett. o.bis) e dispone la collaborazione anche con gli Enti Locali (art. 7, co. 3) nell'ottica di prevedere interventi sanitari in favore delle popolazioni più svantaggiate (art. 7-bis);
- la Legge Regionale Toscana n. 41 del 24 febbraio 2005 e ss.mm.ii. "Sistema Integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale" e in particolare al Titolo I - "Disposizioni Generali" - art. 3 co. 1 lett. f) "prevenzione e rimozione delle condizioni di disagio sociale"; Titolo V – "Politiche Sociali Integrate" - art. 52 co. 1 e art. 58;

RICHIAMATO il "Regolamento per l'esenzione dal pagamento del ticket sanitario" approvato con D.C.C.n. 36 del 06/05/2013, successivamente modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 27/02/2026 in vigore a partire dal 19/03/2026,che fissa i requisiti ed i criteri di ammissibilità per accedere alle esenzioni previste dallo stesso Regolamento che possono essere concessi ai nuclei familiari

richiedenti ammessi fino ad un massimo di cinque (n.5) erogazioni annue per nucleo familiare relativi alle prestazioni sanitarie per visite mediche/specialistiche e/o esami strumentali e/o diagnostici eseguite presso strutture autorizzate dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest della provincia di Livorno;

DATO ATTO della Delibera di Giunta Comunale n.60 del 20/03/2026 con la quale si approva, per l'anno 2026, il limite massimo dell'ISEE in € 11.000,00 quale requisito per l'accesso all'esenzione dal pagamento del ticket sanitario;

RITENUTO per tanto opportuno provvedere all'approvazione dell' "Avviso pubblico" (All. A) e del "Modello di domanda" (All. B) al fine di dare inizio all'acquisizione delle istanze per la richiesta di esenzione del ticket sanitario 2026;

DATO ATTO dell'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-*bis* della L. 241/1990, dell'art. 6 del Codice di Comportamento Comunale e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" ;

Tutto quanto sopra premesso

DECRETA

di **APPROVARE** lo schema (All. A) "Avviso Pubblico" , lo schema (All. B) "Modulo di domanda" e lo schema (All. C) Modulo di ricorso, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

di **PROVVEDERE** alla pubblicazione degli allegati "Avviso pubblico", "Modello di domanda" e "Modulo di ricorso" presso l'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Castagneto Carducci;

di **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno spesa e che le risorse occorrenti per la copertura del fabbisogno rilevato dal pagamento della spesa sanitaria degli aventi diritto sarà impegnato dalla sottoscritta con successivo e separato provvedimento;

di **ATTESTARE** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR della Toscana ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro i termini di 60 e 120 giorni.

Lì, 24/03/2026	IL RESPONSABILE AREA 2 - SERVIZI DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICI - SEGRETERIA GENERALE - SERVIZI EDUCATIVI, SOCIO SANITARI E CULTURALI Beatrice Bettini (Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

documento firmato digitalmente da Beatrice Bettini.
, 27/03/2026

Allegato A

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DELLE ESENZIONI DAL PAGAMENTO DEL TICKET SANITARIO PER L'ANNO 2026.

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 con oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria" a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421 e ss.mm.ii;

VISTE :

- la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24 febbraio 2005 e ss.mm.ii. "Disciplina del servizio sanitario regionale" che definisce il piano sanitario e sociale integrato regionale, un atto unico di programmazione con cui la Regione definisce in modo coordinato le politiche sanitarie e le politiche sociali sul territorio (art. 2 co.1, lett. o.bis) e dispone la collaborazione anche con gli Enti Locali (art. 7, co. 3) nell'ottica di prevedere interventi sanitari in favore delle popolazioni più svantaggiate (art. 7-bis);

- la Legge Regionale Toscana n. 41 del 24 febbraio 2005 e ss.mm.ii. "Sistema Integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale" e in particolare al Titolo I - "Disposizioni Generali" - art. 3 co. 1 lett. f) "prevenzione e rimozione delle condizioni di disagio sociale"; Titolo V – "Politiche Sociali Integrate" - art. 52 co. 1 e art. 58;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 20/03/2026 con oggetto " Modifiche al regolamento per l'esenzione del ticket sanitario per nuclei familiari in condizioni di indigenza e approvazione dello schema di convenzione";

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n.60 del 20/03/2026 che fissa il limite massimo ISEE per l'accesso all'esenzione del Ticket sanitario in € 11.000,00;

DATO ATTO del "Regolamento per l'esenzione al pagamento del ticket sanitario" approvato con D.C.C.n. 36 del 06/05/2013, modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 27/02/2026 attualmente in vigore, che all'art.3 "modalità di accesso" fissa i requisiti ed i criteri di ammissibilità per accedere alle esenzioni previste dallo stesso Regolamento e che possono essere rilasciate ai nuclei familiari richiedenti ammessi fino ad un massimo di cinque (n.5) erogazioni annue per nucleo familiare (inteso ai sensi dell'art.3 DPCM n. 159/2013 e s.m.i.) relativi alle prestazioni sanitarie per visite mediche/specialistiche e/o esami strumentali e/o diagnostici eseguite presso strutture autorizzate dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest della provincia di Livorno.

SI RENDE NOTO CHE

DAL GIORNO 07 APRILE AL GIORNO 20 APRILE 2026

SI POSSONO PRESENTARE LE DOMANDE PER OTTENERE L'ESENZIONE AL PAGAMENTO DEL TICKET SANITARIO.

Art. 1 Requisiti di ammissibilità

Sono ammessi ai benefici economici previsti dal **"**Regolamento per l'esenzione al pagamento del ticket sanitario" approvato con D.C.C. n. 3 del 27/02/2026, i nuclei familiari non riconosciuti esenti dalla compartecipazione alla spesa sanitaria ai sensi delle normative vigenti, in possesso del/della:

1) **Residenza anagrafica**, al momento della presentazione della domanda e per tutto l'anno 2026, nel Comune di Castagneto Carducci (LI). In caso di trasferimento della residenza in altro Comune o di decesso di uno o più componenti il nucleo familiare, il beneficio economico cessa nei confronti degli stessi a far data dalla verifica dei detti eventi;

2) **Cittadinanza Italiana** o di uno dei paesi che fanno parte dell'Unione Europea o cittadinanza extraeuropea in possesso di un valido permesso o carta di soggiorno**;**

3) **Dichiarazione Sostitutiva Unica con Attestazione ISEE** rilasciata nel 2026 ai sensi del D.P.C.M.n.159/2013 e s.m.i., riferita ai redditi del nucleo familiare di appartenenza, il cui valore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) risulti non superiore ad € 11.000,00;

Al fine di concedere il beneficio economico ai nuclei familiari richiedenti in possesso di un valore ISEE superiore al limite indicato, la cui condizione economica si sia modificata negativamente rispetto ai redditi posseduti e dichiarati al momento del rilascio dell'Attestazione ISEE stessa, l'Amministrazione comunale prenderà in esame eventuale Relazione del Servizio Sociale Professionale competente della Società della Salute Valli Etrusche.
Nel caso sussistono variazioni anagrafiche e/o reddituali verificatesi in data successiva alla presentazione della domanda, il richiedente potrà produrre una Attestazione ISEE aggiornata (*ISEE corrente*).

Art. 2 - Compilazione e modalità di presentazione delle domande

Per la presentazione delle domande occorre utilizzare esclusivamente il modello di domanda predisposto dall'Area 2 – Servizi Sociali.
Il modello di domanda potrà essere scaricato dal sito internet *del Comune di Castagneto Carducci all'indirizzo web: https://www.comune.castagneto-carducci.li.it alla pagina - Servizi Sociali – Contributi Economici – esenzione pagamento ticket sanitario, oppure richiesto ad uno dei seguenti indirizzi mail o presso gli uffici indicati:*

- presso l'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico), Palazzo comunale in Via Carducci (Castagneto Carducci), urp@comune.castagneto-carducci.li.it

- presso Uffici Servizi Sociali, Via della Repubblica n. 15/a (Donoratico);

Per eventuale consulenza ed assistenza telefonica alla compilazione della domanda e per le eventuali prenotazioni per la consegna a mano delle medesime, occorre rivolgersi ai seguenti recapiti telefonici:

- S. Sparapani 0565 884217
- E. Budroni 0565 884215

tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 12.30 – inoltre il Martedì e il Giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.30.

La domanda debitamente compilata in ogni sua parte, sottoscritta e corredata della documentazione in copia di seguito indicata, potrà essere presentata in una delle seguenti modalità:

a) TRASMESSE via mail all'indirizzo PEC mail@comune.castagneto.legalmailpa.it e per conoscenza agli indirizzi email :

- s.sparapani@comune.castagneto-carducci.li.it
- e.budroni@comune.castgneto- carducci.li.it

Per la suddetta modalità di trasmissione basta disporre di un semplice indirizzo email.
Qualora si ricorra a tale modalità di trasmissione, il Comune non si assume la responsabilità dell'avvenuta ricezione della domanda, per cui si invitano gli interessati ad accertarsi in merito dell'avvenuta protocollazione della domanda prima della scadenza dei termini del presente avviso pubblico.
La domanda deve essere compilata possibilmente su un supporto elettronico e comunque in maniera leggibile, stampata per intero, firmata, scannerizzata integralmente unitamente agli allegati e ad un documento di identità valido, in un unico file in formato PDF ben leggibile.

NON SI ACCETTERANNO DOMANDE INVIATE IN FOTO

b) CONSEGNATE a mano presso gli uffici Servizi Sociali del Comune di Castagneto Carducci – Via della Repubblica 15a – Donoratico – previo appuntamento da fissare telefonicamente:

- **S. Sparapani 05650884217**
- **E. Budroni 0565 884215**

La sottoscrizione della domanda, include la sottoscrizione al consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

La presentazione della domanda deve avvenire entro e non oltre il giorno 20 aprile 2026.

La Commissione tecnica si esprime entro il **24 aprile 2026** in merito alla formazione della graduatoria provvisoria.
Immediatamente dopo aver acquisito il verbale della Commissione, la Responsabile dell'Area 2 approva con apposito Decreto l'elenco provvisorio dei richiedenti ammessi o respinti.

Entro il **05 maggio 2026** la Commissione Tecnica si esprime in merito alla formazione della graduatoria definitiva.
Immediatamente dopo aver acquisito il verbale della Commissione, la Responsabile dell'Area 2 approva con apposito Decreto l'elenco definitivo dei richiedenti ammessi o respinti.

Per le domande presentate oltre il termine del 20 aprile 2026, solo in casi gravi ed eccezionali, in base ad una specifica valutazione del Servizio Sociale Professionale della Società della Salute, la Commissione tecnica procederà all'esame delle stesse esprimendosi sull'esito. La Responsabile dell'Area 2 procederà al puntuale aggiornamento ed integrazione dei Decreti di cui sopra.
La pubblicazione degli elenchi dei richiedenti ammessi o respinti all'Albo Pretorio del Comune, resi consultabili e scaricabili dal sito https//www.comune.castagneto-carducci.li.it unitamente ai provvedimenti di approvazione del medesimo, avrà effetto di notifica ai sensi di quanto disposto dall'art.10-*bis* della L. 241/90".

Art. 3 - Modalità di riconoscimento del beneficio economico

Ai soggetti richiedenti appartenenti ai nuclei familiari ammessi a beneficiare dell'esenzione dal pagamento del ticket sanitario per l'anno 2026, saranno riconosciuti fino ad un massimo di cinque (n. 05) esenzioni annue a nucleo familiare per le prestazioni relative a visite mediche specialistiche ed esami strumentali e/o diagnostici eseguiti presso le strutture dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest della provincia di Livorno.
Al fine dell'ottenimento delle esenzioni dal pagamento del ticket sanitario, i nuclei familiari ammessi dovranno ritirare presso l'ufficio Servizi Sociali l'Attestato di esenzione trimestrale da presentare all'ufficio CUP prima di ogni prenotazione di prestazione sanitaria (fino ad un massimo di n. 05 esenzioni annue per nucleo familiare).
Il diritto all'esenzione dal pagamento del ticket sanitario per visite mediche specialistiche ed esami strumentali diagnostici è riconosciuto dal Comune in ordine di presentazione della richiesta di prenotazione e alla scadenza trimestrale l'Attestato di esenzione potrà essere rinnovato fino alla disponibilità di spesa prevista nell'apposito Capitolo di Bilancio di Previsione con copertura finanziaria.
L'ufficio comunale competente provvede al monitoraggio ed alla verifica della spesa che il Comune deve corrispondere annualmente direttamente all'Azienda USL Toscana Nord Ovest a copertura economica delle esenzioni dal pagamento del ticket sanitario riconosciute ai soggetti aventi diritto.

Art. 4 - Controlli e sanzioni

L'Amministrazione Comunale effettuerà opportuni controlli per accertare la veridicità in merito alle dichiarazioni rilasciate dal richiedente avvalendosi di tutti i dati e documenti in proprio possesso nonché richiedendo ai partecipanti idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche per procedere alla correzione di eventuali errori materiali.
Il Comune effettuerà controlli, ai sensi degli artt.43 e 71 del D.P.R. 445/2000, sulla veridicità delle attestazioni ISEE prodotte in merito alla congruenza tra nucleo familiare dichiarato ai fini ISEE e quanto risultante presso l'Anagrafe comunale.
Nel caso in cui si dovessero evidenziare dichiarazioni sostitutive meritevoli di una più attenta valutazione, l' Amministrazione Comunale trasmetterà agli Uffici territoriali della Guardia di Finanza competente per territorio i relativi nominativi da sottoporre al controllo della posizione reddituale e patrimoniale propria e dei componenti il nucleo familiare di appartenenza.
Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente ottenuti e conseguentemente l'Amministrazione Comunale agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite gravate di interessi legali.

Art. 5 - Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti saranno trattati nel pieno rispetto del Regolamento UE n.679/2016 relativo alla "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati" (GDPR).

Tale raccolta dei dati personali è finalizzata alla formazione dell'elenco dei richiedenti l'esenzione dal pagamento del ticket sanitario, pertanto la loro comunicazione si rende necessaria per lo svolgimento delle attività istituzionali.

Titolare dei dati personali è l' Amministrazione Comunale di Castagneto Carducci.

Allegati

- Modulo di domanda ;
- Modulo di presentazione del ricorso ;

Allegato B

DOMANDA PER L'ESENZIONE DAL PAGAMENTO DEL TICKET SANITARIO - ANNO 2026.

AL COMUNE DI CASTAGNETO CARDUCCI
AREA 2 - SERVIZI SOCIALI

Il/La sottoscritto/a_____nato/a a _____(____) il_____, residente in Castagneto Carducci (LI) Via/Loc._____n.__ Tel._____dopo aver preso visione del "Regolamento per l'esenzione del ticket sanitario" approvato con D.C.C. n.36 del 06/05/2013 e successivamente modificato con D.C.C. n.3 del 27/02/2026 e dell'Avviso Pubblico approvato con Decreto n. ……..del …….

C H I E D E

l'esenzione dal pagamento del ticket sanitario riferito alle visite mediche specialistiche ed esami strumentali e/o diagnostici dei componenti il nucleo familiare di appartenenza che risultano non riconosciuti esenti dalla compartecipazione alla spesa sanitaria ai sensi delle normative vigenti.

A tal fine

D I C H I A R A

SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle conseguenza civili e penali previste dalla vigente normativa per coloro che rendono attestazioni false od incomplete

I_I di essere in possesso dell'Attestazione ISEE 2026 con un Valore ISEE non superiore ad € 11.000,00;

I_I che il nucleo familiare di appartenenza è composto come di seguito indicato:

Componenti	Cognome e Nome	Codice Fiscale	Luogo e data di nascita
Richiedente			
Coniuge			
Figlio/a			
Figlio/a			
Figlio/a			
Figlio/a			
Figlio/a			
Altro parente			

Comune Castagneto Carducci (LI)
Area 2 – Servizi Sociali
S.Sparapani Tel. 0565 884217
E. Budroni Tel. 0565 884215
e-mail: s.sparapani@comune.castagneto-carducci.li.it
e.budroni@comune.castagneto-carducci.li.it

Altro parente			

I_I di essere a conoscenza che**:**

- l'esenzione al pagamento del ticket sanitario sarà concessa ai componenti del nucleo familiare di appartenenza (nella misura complessiva massima di n. 5 esenzioni annue) che risultano non riconosciuti esenti dalle normative ministeriali e/o regionali;

- qualsiasi variazione del nucleo familiare di appartenenza e/o delle condizioni dichiarate al momento di presentazione della presente domanda comporta l'obbligo della segnalazione, pertanto si impegna a darne tempestiva comunicazione all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Castagneto Carducci;

- l'esenzione dal pagamento del ticket sanitario per i componenti del nucleo familiare di appartenenza, oggetto della presente domanda, è subordinata alla presentazione dell'Attestazione ISEE avente un valore ISEE pari o inferiore ad € 11.000,00.

- le domande presentate oltre il giorno 17/03/2026 non saranno oggetto di istruttoria tranne che per i casi gravi ed eccezionali sulla base di specifica valutazione del Servizio Sociale Professionale della Società della Salute Valli Etrusche.

- le dichiarazioni, effettuate ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, sono soggette a controllo (art.71 stesso D.P.R.) e che in caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione rese è prevista, ai sensi degli artt. 75 e 76 del suddetto D.P.R. sia la decadenza del/i beneficio/i che la perseguibilità ai sensi del Codice Penale.

A L L E G A

(*barrare la voce che interessa***)**

I_I Copia fronteretro del documento d'identità in corso di validità (*solo nel caso che la domanda sia presentata con modalità differenti a quella presentata a mano presso gli uffici dell'Area 2 – Servizi Sociali*);

I_I Copia fronteretro dei codici fiscali di tutti i componenti il Nucleo familiare di appartenenza;

I_I Titolo di Soggiorno in corso di validità (*in caso di richiedenti non appartenenti all'UE*)

Castagneto Carducci, lì……...

FIRMA

_____

Comune Castagneto Carducci (LI)
Area 2 – Servizi Sociali
S.Sparapani Tel. 0565 884217
E. Budroni Tel. 0565 884215
e-mail: s.sparapani@comune.castagneto-carducci.li.it
e.budroni@comune.castagneto-carducci.li.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), questa informativa descrive le modalità e tutte le informazioni relative al trattamento dei dati personali indispensabili al Titolare per gli adempimenti relativi alle modalità di raccolta, registrazione, elaborazione, conservazione, trasferimento a terzi nonché le misure adottate dalla società per fornire un adeguato livello di protezione dei Suoi dati personali;

TITOLARE DEL TRATTAMENTO
Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castagneto Carducci con sede in via Marconi, n. 4 in Castagneto Carducci. Tel.0565/778111 e-mail: mail@comune.castagneto.legalmailpa.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI
Il Titolare del trattamento dei Dati ha provveduto, in ottemperanza nella nuova normativa sulla privacy, a nominare il Responsabile della Protezione dei Dati raggiungibile al seguente indirizzo email: dpo@comune.castagneto-carducci.li.it

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
I legittimi interessi perseguiti dal Titolare del trattamento dei dati sono legati allo svolgimento dell'attività dell'Ente e/o derivanti da obblighi legali o contrattuali. Ai sensi dell'art. 6, punto 1, lettera a) del Reg. UE 679/16 la liceità del trattamento si basa sul consenso manifestamente espresso da parte dell'interessato, documentato in forma scritta, con la sottoscrizione del presente documento.

TIPI DI DATI TRATTATI, FONTE E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
I dati personali in possesso del Comune di Castagneto Carducci sono raccolti direttamente presso l'interessato.
Tali dati vengono trattati nel rispetto degli obblighi di riservatezza a cui è tenuta l'Amministrazione Pubblica. Il conferimento dei dati deve ritenersi obbligatorio quanto ai dati necessari al Titolare del trattamento per adempiere alle proprie obbligazioni contrattuali, agli obblighi di legge e conseguenti adempimenti fiscali.
Si specifica che i dati sono trattati nell'ambito della normale attività del Comune di Castagneto Carducci per la concessione del beneficio richiesto oggetto della presente istanza.
I Suoi dati personali, che il Titolare del Trattamento potrà raccogliere, sono quelli richiesti nella presente domanda ed in eventuali allegati da considerarsi obbligatori ai fine della Sua richiesta.

NECESSITÀ DEL TRATTAMENTO
La raccolta dei dati è necessaria per la concessione del beneficio richiesto dall'interessato. Il mancato conferimento dei dati utili per dar corso a specifici adempimenti connessi alla richiesta potrà comportare l'impossibilità per il Titolare di dar corso alla presente domanda.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI
In relazione alle finalità sopra indicate, i dati possono essere trattati attraverso strumenti manuali, informatici secondo logiche strettamente connesse alle finalità di trattamento e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e riservatezza. I dati sono trattati sempre nel pieno rispetto del principio di

proporzionalità del trattamento in base al quale tutti i dati personali e le varie modalità del loro trattamento devono essere pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite. I dati conservati sono protetti da idonee misure di sicurezza, in modo da ridurre il rischio di perdita accidentale o di accesso non autorizzato ovvero di trattamento non consentito o non conforme alle finalità indicate.
I dati raccolti possono essere utilizzati per comunicazioni istituzionali dell'Ente.

TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI
Coerentemente con quanto richiesto dall'art.13 del Regolamento, si precisa che i dati sono conservati per il periodo necessario allo svolgimento degli accordi e per un tempo non superiore a quello previsto dagli obblighi fiscali e di legge derivanti dalla normativa nazionale dopo il termine del rapporto con l'Amministrazione.

DESTINATARI DEI DATI
Il trattamento dei Suoi dati personali, di cui il Comune di Castagneto Carducci è in possesso o che le saranno richiesti, sarà svolto esclusivamente dal Titolare del Trattamento, da persone autorizzate al trattamento sotto l'autorità diretta del Titolare, da Responsabili da lui nominati che potranno avvalersi di persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto la loro autorità diretta. I dati potranno essere trasmessi ad enti pubblici, enti assicurativi, strutture sanitarie che tratteranno i Suoi dati in qualità di Titolari autonomi. Inoltre, nella piena osservanza della normativa sulla trasparenza nella PA, i Suoi dati potranno essere pubblicati su appositi siti istituzionali e/o bacheche dell'Ente e resi noti ad un numero indefinito di soggetti ai soli fini della graduatoria inerente al servizio richiesto. Non è previsto alcun trasferimento dei dati raccolti in paesi extra-UE o ad organizzazioni internazionali.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI
L'interessato potrà in qualsiasi momento rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati per esercitare i diritti a Lui riservati, previsti dal Reg. UE 679/16, quali:

- Diritto di accesso dell'interessato (art. 15 del Reg. UE 679/16)
- Diritto di rettifica (art. 16 del Reg. UE 679/16)
- Diritto alla cancellazione (art. 17 del Reg. UE 679/16)
- Diritto di limitazione (art. 18 del Reg. UE 679/16)
- Diritto di portabilità (art. 20 del Reg. UE 679/16)
- Diritto di opposizione (art. 21 del Reg. UE 679/16)

Il testo completo del Reg. UE 679/16 (GDPR) è disponibile sul sito www.garanteprivacy.it

Conosciute le finalità e le modalità di elaborazione dei dati che mi sono richiesti e sapendo che in qualsiasi momento potrò chiederne modifica o quando possibile, la cancellazione

[X] Acconsento al loro trattamento da parte del Comune di Castagneto Carducci

Firma _____

Member of CISQ Federation
RINA IQNET
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 14001

Allegato C

ALL' UFFICIO SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI CASTAGNETO CARDUCCI

Oggetto: graduatoria provvisoria bando esenzione ticket 2026. Opposizione

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____ residente a

_____ via _____,

Codice Fiscale _____ telefono _____ indirizzo

email _____, partecipante al bando esenzione ticket

2026, presa visione della graduatoria provvisoria;

RICORRE

Contro la suddetta graduatoria per i seguenti motivi:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Allego i seguenti documenti:

_____

_____

_____

_____

Distinti saluti

Castagneto Carducci lì, _____

In fede

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), questa informativa descrive le modalità e tutte le informazioni relative al trattamento dei dati personali indispensabili al Titolare per gli adempimenti relativi alle modalità di raccolta, registrazione, elaborazione, conservazione, trasferimento a terzi nonché le misure adottate dalla società per fornire un adeguato livello di protezione dei Suoi dati personali;

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castagneto Carducci con sede in via Marconi, n. 4 in Castagneto Carducci. Tel.0565/778111; Email: mail@comune.castagneto.legalmailpa.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il titolare del trattamento dei Dati ha provveduto, in ottemperanza nella nuova normativa sulla privacy, a nominare il Responsabile della Protezione dei Dati raggiungibile al seguente indirizzo email: dpo@comune.castagneto-carducci.li.it

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I legittimi interessi perseguiti dal Titolare del trattamento dei dati sono legati allo svolgimento dell'attività dell'Ente e/o derivanti da obblighi legali o contrattuali. Ai sensi dell'art. 6, punto 1, lettera a) del Reg. UE 679/16 la liceità del trattamento si basa sul consenso manifestamente espresso da parte dell'interessato, documentato in forma scritta, con la sottoscrizione del presente documento.

TIPI DI DATI TRATTATI, FONTE E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali in possesso del Comune di Castagneto Carducci sono raccolti direttamente presso l'interessato. Tali dati vengono trattati nel rispetto degli obblighi di riservatezza a cui è tenuta l'Amministrazione Pubblica.

Il conferimento dei dati deve ritenersi obbligatorio quanto ai dati necessari al Titolare del trattamento per adempiere alle proprie obbligazioni contrattuali, agli obblighi di legge e conseguenti adempimenti fiscali.

Si specifica che i dati sono trattati nell'ambito della normale attività del Comune di Castagneto Carducci per la fornitura dei servizi richiesti.

I Suoi dati personali che il Titolare del Trattamento potrà raccogliere sono quelli richiesti nella presente domanda ed in eventuali allegati da considerarsi obbligatori ai fine della Sua richiesta.

NECESSITÀ DEL TRATTAMENTO

La raccolta dei dati è necessaria per adempiere alla prestazione del servizio richiesto dall'interessato. Il mancato conferimento dei dati utili per dar corso a specifici adempimenti connessi alla richiesta potrà comportare l'impossibilità per il Titolare di dar corso alla presente domanda.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione alle finalità sopra indicate, i dati possono essere trattati attraverso strumenti manuali, informatici secondo logiche strettamente connesse alle finalità di trattamento e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e riservatezza. I dati sono trattati sempre nel pieno rispetto del principio di proporzionalità del trattamento in base al quale tutti i dati personali e le varie modalità del loro trattamento devono essere pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite. I dati conservati sono protetti da idonee misure di sicurezza, in modo da ridurre il rischio di perdita accidentale o di accesso non autorizzato ovvero di trattamento non consentito o non conforme alle finalità indicate.

I dati raccolti possono essere utilizzati per comunicazioni istituzionali dell'Ente.

TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Coerentemente con quanto richiesto dall'art. 13 del Regolamento, si precisa che i dati sono conservati per il periodo necessario allo svolgimento degli accordi e per un tempo non superiore a quello previsto dagli obblighi fiscali e di legge derivanti dalla normativa nazionale dopo il termine del rapporto con l'Amministrazione.

DESTINATARI DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati personali di cui il Comune di Castagneto Carducci, è in possesso o che le saranno richiesti, sarà svolto esclusivamente dal Titolare del Trattamento, da persone autorizzate al trattamento sotto l'autorità diretta del Titolare, da Responsabili da lui nominati che potranno avvalersi di persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto la loro autorità diretta. I dati potranno essere trasmessi ad enti pubblici, enti assicurativi, strutture sanitarie che tratteranno i Suoi dati in qualità di Titolari autonomi. Inoltre, nella piena osservanza della normativa sulla trasparenza nella PA, i Suoi dati potranno essere pubblicati su appositi siti istituzionali e/o bacheche dell'Ente e resi noti ad un numero indefinito di soggetti ai soli fini della graduatoria inerente al servizio richiesto.

Non è previsto alcun trasferimento dei dati raccolti in paesi extra-UE o ad organizzazioni internazionali.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

L'interessato potrà in qualsiasi momento rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati per esercitare i diritti a Lui riservati, previsti dal Reg. UE 679/16, quali:

- Diritto di accesso dell'interessato (art. 15 del Reg. UE 679/16)
- Diritto di rettifica (art. 16 del Reg. UE 679/16)
- Diritto alla cancellazione (art. 17 del Reg. UE 679/16)
- Diritto di limitazione (art. 18 del Reg. UE 679/16)
- Diritto di portabilità (art. 20 del Reg. UE 679/16)
- Diritto di opposizione (art. 21 del Reg. UE 679/16)

Il testo completo del Reg. UE 679/16 (GDPR) è disponibile sul sito www.garanteprivacy.it

Conosciute le finalità e le modalità di elaborazione dei dati che mi sono richiesti e sapendo che in qualsiasi momento potrò chiederne modifica o quando possibile, la cancellazione

(x) Acconsento al loro trattamento da parte del Comune di Castagneto Carducci

Castagneto Carducci, lì _____

Firma_____