

# Manuale per la registrazione e utilizzo della piattaforma SiMeal

## Registrazione utenti

La registrazione richiederà pochi minuti del vostro tempo e consentirà, anche negli anni a venire, di consultare notizie e informazioni sull'utilizzo del servizio di refezione, di iscrivere i vostri figli ad altri servizi che saranno successivamente resi disponibili.

Gli utenti che intendono far richiesta dei servizi nido, mensa, trasporto, pre-post scuola o altro presso il comune, devono registrarsi alla piattaforma accedendo tramite il seguente link:

<https://castagnetocarducci.simeal.it/sicare/benvenuto.php>

*(per una maggiore visibilità della maschera di inserimento dati si consiglia di accedere direttamente da PC piuttosto che da cellulare o tablet. Si consiglia, inoltre, di utilizzare browser -ad es. Mozilla Firefox, Chrome - aggiornati alle ultime versioni)*

Dal 01/03/2021 è obbligatorio effettuare la registrazione al portare attraverso uno dei seguenti canali:

- **SPID:** occorre richiedere l'autenticazione per SPID attraverso questo sito:  
<https://www.spid.gov.it/>
- **CNS/TS-CNS/CIE:** In questo caso si deve essere in possesso della Carta nazionale dei servizi e/o tessera sanitaria per poter accedere. Maggiori informazioni sono disponibili al seguente sito:  
<https://www.agendadigitale.eu/documenti/cns-cose-e-come-utilizzare-la-carta-nazionale-dei-servizi-guida-completa-2019/>

Per la registrazione tramite SPID, CNS, dovrete seguire i vari Step di autenticazione fino alla visualizzazione della nostra Home Page.

## AREA RISERVATA

---



**Entra con SPID**

SPID È IL SISTEMA DI ACCESSO CHE CONSENTE DI UTILIZZARE, CON UN'IDENTITÀ DIGITALE UNICA, I SERVIZI ONLINE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DEI PRIVATI ACCREDITATI. SE SEI GIÀ IN POSSESSO DI UN'IDENTITÀ DIGITALE, ACCEDI CON LE CREDENZIALI DEL TUO GESTORE. SE NON HAI ANCORA UN'IDENTITÀ DIGITALE, RICHIEDILA AD UNO DEI GESTORI.

**Entra con Linea Comune**

PER ACCEDERE ALLA SEZIONE RISERVATA DEL PORTALE, CHE CONSENTE L'ACCESSO AD INFORMAZIONI PERSONALI O L'UTILIZZO DI SERVIZI AVANZATI, È NECESSARIO DIMOSTRARE LA PROPRIA IDENTITÀ AUTENTICANDOSI SECONDO LE MODALITÀ PREVISTA DAL SISTEMA LINEA COMUNE.

**Entra con CNS / TS-CNS / CIE**

LA CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI (CNS) È UNA SMART CARD PER ACCEDERE AI SERVIZI ONLINE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE SU TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE. LA TS-CNS OLTRE AI SERVIZI SANITARI NORMALMENTE OFFERTI DALLA TESSERA SANITARIA PERMETTE L'ACCESSO AI SERVIZI IN RETE OFFERTI DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN ASSOLUTA SICUREZZA E NEL RISPETTO DELLA PRIVACY. PER USARE LA TESSERA SANITARIA COME CNS ED ACCEDERE AI SERVIZI PUBBLICI ON-LINE, È NECESSARIA L'ATTIVAZIONE PRESSO UNO DEGLI SPORTELLI ABILITATI PRESSO LA PROPRIA REGIONE DI APPARTENENZA. PER UTILIZZARE LA CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA (CIE), CLICCARE QUI PER IL DOWNLOAD DELL'APPOSITA APPLICAZIONE.

## Inserimento Domanda

Per presentare domanda di Iscrizione ai Servizi Scolastici per l'a.s. 2022/2023, selezionare la funzione di "Nuova domanda Servizi Scolastici" tramite il seguente pulsante:



**Nuova domanda per i Servizi  
Scolastici**

Effettua una nuova richiesta di iscrizione

Cliccando in questa sezione apparirà una lista di tutte le domande di iscrizione ai servizi scolastici a cui potrete accedere:

## Nuova richiesta

✖ Chiudi

Avviso	Descrizione estesa	Inizia dal	Scade il	Stato	
Iscrizione ai Nidi Infanzia Comunali 2020/2021	Iscrizione ai Nidi Infanzia Comunali 2020/2021	09/03/2020 - 08:00	31/05/2020 - 23:59	attivo	Domande in bozza ▾ <b>+ Nuova domanda</b>

**N.B.**

**Le domande sono individuali, quindi per ogni figlio dovrete compilare la domanda relativa al servizio che volete attivare.**

Selezionare “+ Nuova domanda” e compilare le maschere dei vari Step con i seguenti dati:

**Step 1:** dati del richiedente: verranno proposti in automatico i dati inseriti in sede di registrazione quindi accertarsi che tutti i campi, nella funzione **I MIEI DATI**, siano completi quindi ‘SALVA E CONTINUA’ **N.B. // genitore che effettua la domanda sarà l’intestatario dei pagamenti.**

**Step 1.2:**

- Per i residenti presso il Comune è possibile visionare il proprio nucleo familiare, quindi selezionare il figlio per cui si vuole effettuare la domanda. In questo modo i dati verranno compilati in automatico allo Step 2
- Per i non residenti presso il Comune, i dati allo Step 2 dovranno essere inseriti manualmente

**Step 2:** inserire i dati del bambino (vedi indicazioni per lo Step 1.2), quindi ‘SALVA E CONTINUA’

**Step 3:** inserire i dati informativi relativi al servizio per cui si sta facendo l’iscrizione (dove non è conosciuta la sezione della classe lasciare il campo vuoto, solitamente per la Materna il Parco e la Scuola Primaria di Donoratico, mentre per le altre scuole la sezione è nota: Primaria e Secondaria 1° grado Castagneto la sezione è la “A”, mentre per la secondaria di 1° grado di Donoratico la sezione è la “D” per le altre scuole dell’Infanzia San Guido e Castagneto indicare sezione unica e per Bambin Gesù sezione “A” (, quindi ‘SALVA E CONTINUA’

**Step 4:** prendere visione delle informative sulla privacy e sulle condizioni generali del servizio allegate in questa sezione, quindi “seleziona tutti” per confermare la presa visione e accettazione delle condizioni e poi selezionare ‘SALVA E CONTINUA’

**Step 5:** scaricare il modello obbligatorio se richiesto e compilarlo direttamente in quanto file .pdf editabile (es. dieta speciale), stamparlo, firmarlo e dopo averlo scannerizzato in un formato .pdf, allegarlo. In questa sezione si devono allegare eventuali altri documenti obbligatori quali il certificato medico attestante una dieta speciale (per i motivi etici e culturali non necessita il certificato medico), la certificazione L. 104 in caso di alunno disabile ecc. e premere “AVANTI”

**Step 6:** verificare la completezza di tutti i dati inseriti nei precedenti Step e selezionare il tasto “Invia la richiesta”.

**N.B.**

**Tutte le domande inviate NON possono essere modificate dal referente.**

Una volta inviata la domanda è possibile selezionare la voce 'Torna all'elenco' e presentare una domanda per eventuali altri figli, ripetendo la procedura appena descritta oppure selezionare 'Esci' per tornare alla maschera principale.

Tutte le domande inviate sono consultabili tramite il pulsante 'Domande Inviate'.

### **Altre funzioni disponibili in piattaforma**

#### ***I miei dati***

Vengono riepilogati i dati di registrazione dell'utente.

**N.B. Controllare che tutti i dati siano completi prima di procedere con l'iscrizione ai servizi**

#### ***Presenze***

Tramite questa funzione è possibile consultare i giorni in cui il bambino ha mangiato a scuola.

#### ***Comunicazioni***

Tramite questa funzione è possibile ricevere comunicazioni per chiarimenti al personale del Comune.

#### ***Come pagare***

In questo pulsante vengono date indicazioni su come effettuare i versamenti per la mensa.

#### ***Pagamenti***

In questa voce vengono elencati i versamenti eseguiti per i servizi attivi.

#### ***Estratto conto***

È possibile consultare velocemente il saldo del proprio conto, verificando sia le somme dovute che i versamenti eseguiti.