



## **“AVVISO PUBBLICO”**

per l'accesso al contributo a sostegno della locazione. Fondo regionale per la prevenzione dell'esecutività degli sfratti per morosità incolpevole.

Ai sensi di quanto previsto dalla Delibera Giunta Comunale n.90/2012 ed in ottemperanza del Decreto n. 258/2022 della Responsabile Servizi Sociali dell'Area 2

### **RENDE NOTO**

che i soggetti in possesso delle condizioni e dei requisiti sotto elencati potranno presentare domanda per ottenere un contributo straordinario volto a prevenire l'esecutività degli sfratti per morosità nei confronti dei conduttori in temporanea difficoltà economica, determinata dalla perdita o dalla consistente diminuzione della loro capacità reddituale in conseguenza della crisi economica, secondo quanto disposto nel presente avviso e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

#### **Art. 1 – Destinatari e requisiti di accesso ai contributi**

Possono inoltrare richiesta per usufruire del contributo in oggetto i nuclei familiari che al momento della presentazione della domanda sono in possesso dei seguenti requisiti:

1- cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione europea, oppure di altro Stato purché siano nelle condizioni stabilite dall'art. 40, comma 6, D.lgs 25 luglio 1998 n. 286, "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e s.m.i;

2- titolarità di un contratto di locazione di edilizia privata di unità immobiliare ad uso abitativo, regolarmente registrato (sono esclusi gli immobili appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9);

3- perdita o sensibile diminuzione della capacità reddituale nella misura di almeno il 25% da certificare attraverso ISEE corrente o mediante il confronto fra l'imponibile complessivo delle ultime due dichiarazioni fiscali per le situazioni legate alla pandemia e per tutte le altre casistiche di seguito elencate:

a) almeno uno dei componenti del nucleo familiare residente nell'alloggio, è un lavoratore dipendente, autonomo, o precario colpito dagli effetti della crisi economica, con conseguente riduzione della capacità reddituale per un evento verificatosi **NON OLTRE 18 MESI ANTECEDENTI** alla data di presentazione della richiesta, quale:

-licenziamento escluso quello per giusta causa, per giustificato motivo soggettivo e per dimissioni volontarie (tranne nel caso queste ultime siano riconducibili a una prolungata mancata retribuzione),

-accordi aziendali o sindacali con riduzione dell'orario di lavoro;

-cassa integrazione ordinaria, straordinaria o in deroga;

-collocazione in stato di mobilità;

-mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipico;

-cessazione di attività libero professionali o di imprese registrate alla Camera di Commercio C.C.C.I.A.A, aperte da almeno 12 mesi, o consistente flessione dell'attività e del reddito derivante;

b) malattia grave, infortunio o decesso di un componente il nucleo familiare che abbia comportato la riduzione del reddito o la necessità di far fronte a spese mediche e assistenziali di particolare rilevanza;

#### **Area 2 – Servizi Sociali**

Via della Repubblica 15/a 57022 Castagneto Carducci

Tel. 0565 778258

**Mail:** [r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it)

Pec: [mail@comune.castagneto.legalmailpa.it](mailto:mail@comune.castagneto.legalmailpa.it)



c) modificazione del nucleo familiare con perdita di una fonte di reddito, per motivi quali separazione, allontanamento di un componente o detenzione.

4- residenza nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio da almeno un anno;

5- possesso di una attestazione ISEE in corso di validità, ai sensi del D.C.P.M. n.159/2013, con valore ISE non superiore a € 35.000,00 e valore ISEE riferito al periodo post evento che ha determinato la morosità incolpevole, non superiore a € 16.500,00 (valori ISE/ISEE determinati ai sensi del D.C.P.M. n.159/2013);

6- non titolarità per una quota superiore al 33% di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili a destinazione abitativa siti sul territorio nazionale;

7- possesso di beni mobili non registrati non superiori a € 15.000,00 tale valore si calcola applicando al valore mobiliare dichiarato ai fini ISEE, al lordo delle franchigie di cui al D.P.C.M n.158/2013 la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa;

8- pendenza di un procedimento di intimazione di sfratto per morosità per il quale non sia ancora intervenuto il provvedimento di convalida ovvero quello per cui è intervenuta la convalida ma non c'è stata ancora esecuzione;

Possono altresì presentare richiesta anche i soggetti, seguiti dai Servizi di Assistenza Sociale, che hanno avuto una diminuzione reddituale, comunque in misura superiore a quanto indicato al punto 3) anche per altri motivi, purché connessi al peggioramento della condizione economica generale; tale peggioramento deve essere ascritto in particolare a fenomeni di precarietà lavorativa, alla sussistenza di contratti atipici e/o saltuari, a nuclei in particolare situazione di fragilità, quali famiglie monoparentali, pensionati, presenza di portatori di handicap, per i quali l'erosione del potere di acquisto comporta una effettiva difficoltà di sostentamento.

## **Art. 2 – Ulteriori disposizioni**

2.1 Il contributo di cui alla presente misura non può essere cumulato con altri benefici pubblici da qualunque ente erogati a titolo di sostegno alloggiativo relativi allo stesso periodo temporale.

2.2 I contributi di cui alla presente misura non sono cumulabili con il c.d. reddito di cittadinanza di cui al decreto-legge 28 gennaio 2019 n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019 n. 26, come stabilito dall'art. 1, comma 3, del decreto interministeriale 23 giugno 2020. Pertanto i comuni, successivamente alla erogazione dei contributi, comunicano all'INPS la lista dei beneficiari ai fini della compensazione sul reddito di cittadinanza per la quota destinata all'affitto.

2.3 L'erogazione del contributo è finalizzata o al proseguimento del contratto in essere o alla stipula di un contratto con un nuovo locatario; non è quindi possibile una doppia erogazione collegata allo stesso richiedente, una a favore del vecchio locatore ed una a favore del nuovo, nel caso di passaggio da casa a casa.

### **Area 2 – Servizi Sociali**

Via della Repubblica 15/a 57022 Castagneto Carducci

Tel. 0565 778258

**Mail:** [r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it)

**Pec:** [mail@comune.castagneto.legalmailpa.it](mailto:mail@comune.castagneto.legalmailpa.it)



2.4 Il contributo di cui alla presente misura, per la sua natura di intervento straordinario e non di misura strutturale, non può essere concesso per più di due volte allo stesso soggetto.

2.5 L'erogazione del contributo a favore di soggetti i cui nuclei familiari sono inseriti nelle graduatorie vigenti per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica non pregiudica in alcun modo la posizione acquisita da tali soggetti nelle suddette graduatorie.

2.6 L'eventuale assegnazione dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica è causa di decadenza dal diritto al contributo a far data dalla disponibilità dell'alloggio.

2.7 Essendo stabilito quale requisito dei destinatari del contributo la titolarità di contratto di locazione di edilizia privata di unità immobiliare, i contributi previsti non possono essere utilizzati per evitare gli sfratti disposti dai Soggetti E.R.P. per i soggetti assegnatari in stato di morosità. Possono invece essere finalizzati ad evitare la conclusione della procedura di sfratto in caso di contratto di locazione di edilizia privata di alloggi realizzati nell'ambito di programmi di edilizia agevolata in locazione.

### **Art. 3 – Entità ed erogazione del contributo**

I contributi saranno erogati nei limiti della dotazione delle risorse assegnate dalla Regione Toscana al LODE Livornese sulla base di quanto disposto al punto 3 dell'allegato A) alla deliberazione regionale 1240/2021

L'entità dei singoli contributi è determinata dal Gruppo di Lavoro tenendo conto della morosità risultante dall'intimazione di sfratto e anche successiva al periodo di convalida, delle spese legali e dell'eventuale fondo di garanzia per i mesi successivi di locazione; il limite massimo è di € 8.000,00 per ciascun contributo.

I contributi assegnati verranno erogati direttamente ai proprietari degli alloggi tramite il soggetto gestore CASALP.

I contributi straordinari concorrono a determinare le condizioni per il mantenimento e la prosecuzione della locazione. La finalità ultima del Fondo sfratti è quella di consentire ai comuni un intervento tempestivo in tutte le situazioni critiche:

-per evitare l'esecuzione del provvedimento di rilascio, con la rinuncia definitiva da parte del proprietario alla procedura di sfratto, anche attraverso l'eventuale sottoscrizione di un nuovo contratto di locazione riferito al medesimo alloggio;

-per il passaggio da casa a casa in caso di indisponibilità alla rinuncia alla procedura, nel qual caso il contributo può essere utilizzato anche come fondo di garanzia per il contratto relativo al nuovo alloggio, la cui tipologia non può essere di natura transitoria;

Il Comune in nessun caso si potrà rendere garante del nuovo contratto di locazione o della prosecuzione dello stesso.

I contributi saranno erogati fino ad esaurimento del fondo disponibile a prescindere dalle eventuali domande ancora pendenti.

#### **Area 2 – Servizi Sociali**

Via della Repubblica 15/a 57022 Castagneto Carducci

Tel. 0565 778258

**Mail:** [r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it)

**Pec:** [mail@comune.castagneto.legalmailpa.it](mailto:mail@comune.castagneto.legalmailpa.it)



## Art. 4 – Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità e documentazione

Il richiedente ricorre all'autocertificazione dei requisiti e delle condizioni indicati all'art. 1 del presente avviso, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico approvato con D.P.R n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Gli stati, le qualità personali e i fatti di cittadini stranieri non certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani NON possono essere autocertificati, art. 3 DPR 445/2000, pertanto gli interessati dovranno produrre copia di certificato o di attestazione rilasciato dalla competente autorità dello Stato Estero corredato di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere integrazioni o chiarimenti sulle dichiarazioni rese. In caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti o uso di atti falsi oltre alla decadenza dal beneficio ottenuto saranno applicate le SANZIONI AMMINISTRATIVE E PENALI previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia dell'intimazione di sfratto per morosità oppure copia dell'ordinanza di convalida di sfratto per morosità;
- documenti comprovanti il possesso delle condizioni di "morosità incolpevole" di cui all'art.1 punto 3, lett. a), b), c) del presente avviso;
- dichiarazione di disponibilità del proprietario alla revoca della procedura di sfratto e ad un nuovo accordo sulle condizioni contrattuali e/o alla stipula di un nuovo contratto di locazione (questa documentazione può essere inoltrata anche successivamente alla data di presentazione della domanda);
- copia del contratto di locazione (nel caso di passaggio da casa a casa con stipula di un nuovo contratto di locazione che non può avere natura transitoria) relativo ad un alloggio diverso da quello oggetto della procedura di sfratto (questa documentazione può essere inoltrata anche successivamente alla data di presentazione della domanda);

## Art. 5 – Termini di presentazione delle domande

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato per il 31 dicembre dell'anno di riferimento di cui al presente avviso. Il contributo di cui alla presente misura non può essere concesso per più di due volte allo stesso nucleo familiare- soggetto.

## Art. 6 Modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione al presente Bando, compilate nell'apposito modulo predisposto dal Comune e corredate da tutta la necessaria ed idonea documentazione, devono essere debitamente sottoscritte, pena l'inammissibilità della domanda stessa.

Il modello di domanda potrà essere *scaricato dal sito internet del Comune di Castagneto Carducci all'indirizzo web: <https://www.comune.castagneto-carducci.li.it> oppure richiesti ad uno dei seguenti indirizzi mail:*

*[-urp@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:urp@comune.castagneto-carducci.li.it)*

*[-r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it)*

*[-b.bettini@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:b.bettini@comune.castagneto-carducci.li.it)*

### Area 2 – Servizi Sociali

Via della Repubblica 15/a 57022 Castagneto Carducci

Tel. 0565 778258

Mail: [r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it)

Pec: [mail@comune.castagneto.legalmailpa.it](mailto:mail@comune.castagneto.legalmailpa.it)



# Comune di Castagneto Carducci

Provincia di Livorno



La domanda debitamente compilata in ogni sua parte, corredata da copia del documento di identità valido e della firma del richiedente, potrà essere:

1) Consegnata ai Servizi Sociali del Comune rispettivamente:

- Comune di Castagneto Carducci – Via della Repubblica 15a, dietro appuntamento telefonico o mail, rivolgendosi a: 0565/778276; 0565/778258: [b.bettini@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:b.bettini@comune.castagneto-carducci.li.it); [r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it)

2) Inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune al quale si intende presentare domanda.

[mail@comune.castagneto.legalmailpa.it](mailto:mail@comune.castagneto.legalmailpa.it)

La domanda dovrà essere inviata nel rispetto della seguente modalità di trasmissione :

- Compilare possibilmente su supporto elettronico e comunque in maniera ben leggibile, stampare la domanda compilata per intero;
- Firmare (con firma autografa) la domanda;
- Scannerizzare la domanda unitamente ad un documento di identità valido, in formato PDF da inviare alla pec del Comune.

Si precisa che non è necessario disporre di una PEC per ricorrere a questa modalità di presentazione della domanda, ma è sufficiente un semplice indirizzo email.

La sottoscrizione della domanda include la sottoscrizione al consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/03 aggiornato e integrato con D.Lgs n. 101/2018).

## **Art. 7 – Istruttoria delle domande**

Il Comune di Castagneto Carducci procede all'istruttoria delle domande verificando il possesso dei requisiti previsti. Le domande, dopo l'istruttoria, verranno sottoposte alla valutazione del Gruppo di Lavoro, nominato in seguito all'Accordo tra i Comuni di Rosignano Marittimo, Cecina, Bibbona e Castagneto Carducci per gli indirizzi operativi e le modalità di gestione delle funzioni amministrative previste dalla deliberazione G.R.T. n. 1240/2021.

Il Gruppo di Lavoro decide sull'ammissibilità delle domande, stabilendo l'entità dei singoli contributi, esclusivamente sulla base dell'ordine cronologico di arrivo, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili, non basandosi su una graduatoria ma sulla tempistica della presentazione degli accordi sottoscritti dalle parti volti a consentire la prosecuzione della locazione e/o la stipula di un nuovo contratto anche per il passaggio da casa a casa.

I richiedenti che presentano per la prima volta la richiesta di contributo hanno la priorità rispetto ai soggetti che hanno già usufruito del contributo con le risorse stanziare dalla Regione negli anni precedenti.

## **Art. 8 – Controlli**

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000, il Comune procede ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici ottenuti e

### **Area 2 – Servizi Sociali**

Via della Repubblica 15/a 57022 Castagneto Carducci

Tel. 0565 778258

Mail: [r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it)

Pec: [mail@comune.castagneto.legalmailpa.it](mailto:mail@comune.castagneto.legalmailpa.it)



# Comune di Castagneto Carducci

Provincia di Livorno



L'Amministrazione Comunale agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali.

## Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 nel testo oggi vigente, aggiornato in base al Regolamento n. 2016/679/UE ed al D.Lgs. n. 101/2018 e s.m.i., i dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente Avviso saranno trattati con strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione dell'intervento secondo quanto previsto dalla normativa. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. L'utilizzo dei dati richiesti ha, come finalità, quella connessa alla gestione della procedura per l'erogazione dell'intervento ai sensi del presente Avviso e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il titolare del trattamento è il Comune di Castagneto Carducci. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs 196/2003 nel testo oggi vigente, aggiornato con il Regolamento n. 2016/679/UE ed il D.Lgs. n. 101/2018 e s.m.i.;

## Art 10 - Norma Finale

Per eventuali ed ulteriori informazioni e consulenza è possibile rivolgersi presso l'Ufficio Servizi Sociali *ai seguenti recapiti*:

- B. Beatrice e-mail [b.bettini@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:b.bettini@comune.castagneto-carducci.li.it) Tel. 0565 778276
- R.Verani e-mail [r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it) Tel. 0565 77825

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla delibera della G.R.T.n. 1240/2021

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Laura Catapano, Responsabile dell'Area 2- Servizi di supporto Amministrativo, Demografici, Segreteria generale, Servizi educativi, socio – sanitari e culturali

## Allegato

Modulo di domanda

### Area 2 – Servizi Sociali

Via della Repubblica 15/a 57022 Castagneto Carducci

Tel. 0565 778258

Mail: [r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it](mailto:r.verani@comune.castagneto-carducci.li.it)

Pec: [mail@comune.castagneto.legalmailpa.it](mailto:mail@comune.castagneto.legalmailpa.it)